

VENTURA CONDADO DE COMPORTAMIENTO
DE LA SALUD ADVISORY JUNTA
ESTATUTOS

ARTICULO I

NOMBRE

El nombre de este consejo será ser el Behavioral Health Advisory Board, en este documento se hace referencia a como BHAB.

ARTÍCULO II

PROPÓSITO Y
AUTORIDAD

El BHAB existe bajo la autoridad de la California Legislatura por su promulgación de la Sección 5604 de la Previsión y Institución Código. El BHAB, como siempre en el bienestar y que instituye complementos Código secciona en 5.604,2, deberá hacer, pero no se limitan a, todo de la siguiendo:

- A. Revisión y evalúan la de la comunidad públicas de comportamiento de salud necesidades, servicios, instalaciones, y especiales problemas en cualquier instalación dentro de Ventura Condado donde mentales de salud evaluaciones o servicios están siendo proporcionados, incluyendo, pero no limitados a, escuelas, emergencia departamentos, y psiquiátricos instalaciones .
- B. Revisión ningún Ventura Condado de acuerdos celebrados en virtud de la Sección 5650. El BHAB puede hacer recomendaciones a la Ventura Junta del Condado de Supervisores (en este documento se hace referencia a que la Junta de Supervisores) con respecto a las preocupaciones identificadas dentro de estos acuerdos.
- C. Asesorar a la Junta de Supervisores y el condado de Ventura del Comportamiento de la Salud Departamento de director (en este documento se hace referencia a como Director) como a cualquier aspecto de la locales mental de la salud del programa. El BHAB puede solicitar asistencia de los defensores de los derechos de los pacientes locales al revisar y asesorar

sobre evaluaciones o servicios de salud mental proporcionados en instalaciones públicas con acceso limitado .

D. Revisar y aprobar los procedimientos utilizados para garantizar ciudadano y profesional de la participación en todas las etapas de la planificación del proceso. Participación deberá incluir i as personas con vida la experiencia de enfermedades mentales y sus familias, miembros de la comunidad , organizaciones de defensa y profesionales de la salud mental . Se deberá también incluir otros profesionales que interactúan con las personas que viven con mentales enfermedades en un diario base, tales como la educación, la emergencia de servicios, empleo, atención médica, vivienda, aplicación de la ley , dueños de negocios locales , servicios sociales , personas mayores, transporte y veteranos.

E. Presentar un informe anual a la Junta de Supervisores sobre las necesidades y el desempeño del sistema de salud mental del condado de Ventura .

F. Revisión y maquiage recomendaciones sobre los candidatos para la designación de la Behavioral Health Department director. El BHAB deberá ser incluido en la selección proceso previo a la votación de la Junta de Supervisores.

G . Revisión y comentario sobre Ventura del Condado de rendimiento resultado de datos y comunicar sus conclusiones a la de California del Comportamiento de la Salud Planificación Consejo.

H. Este artículo no no limitar la capacidad de la Junta de Supervisores para transferir adicionales deberes o autoridad a la BHAB.

I. Como parte de sus obligaciones de conformidad con este artículo, el BHAB deberá evaluar el impacto de la reestructuración de los servicios de la Estado de Ventura County, en los servicios prestados a los clientes y en el local de la comunidad.

J . Requisitos especiales de la MHSA . El BHAB deberá realizar un público oyen i ng en el proyecto de tres años del programa y los gastos del plan y anuales cambios en el cierre de la 30 días comentario periodo requerido por el Bienestar y Instituciones Código sección de 5848. El BHAB deberá revisar el adoptado el plan o actualización y hacer recomendaciones a VCBH para revisiones. VCBH deberá proporcionar una anual informe de escritos explicaciones a la Junta de Supervisores y del

Estado Departamento de Salud Care Servicios para cualquier sustantivas recomendaciones hechas por el BHAB que son no incluido en el último plan de o actualización.

Para los propósitos de esta sección "sustantivas recomendaciones hechas por el BHAB" significa cualquier recomendación que se hizo antes de la junta y aprobado por una mayoría voto de la membresía presente en una pública audiencia de la BHAB que ha establecido su quórum.

ARTÍCULO I

II

AFILIACIÓN

- A. El actual membresía lista con los términos de la oficina debe ser una cuestión de público récord. No se ser ningún menos de quince (15) y no más que veintitrés (23) miembros de la BHAB.
- B. Cada supervisor puede APPO i nt tres (3) mental de la salud representat i VES y uno (1) sustancia utilización trastorno representante a la BHAB. Los supervisores están alentados a designar a las personas que tienen alguna experiencia y Conocimiento borde de la del comportamiento de la salud del sistema. El La membresía de BHAB debe reflejar la diversidad étnica de la población de clientes del condado de Ventura .
- C. Un miembro deberá ser recomendado a la Junta de Supervisores de la Ventura Condado Sheriff para representar a la ley de aplicación. La Junta de Supervisores se hará la última cita.
- D. Un psiquiatra practicando en Ventura Condado deberá ser recomendado a la Junta de Supervisores por el Sur de California Psiquiátrica Sociedad. La Junta de Supervisores puede o bien aprobar o desaprobar el nombramiento de este opcional position en el Ohab.
- E. El BHAB deberá constar de los siguientes:
 - El cincuenta por ciento (50%) o más deben ser los consumidores o los padres, cónyuges, hermanos, o adultos hijos de los consumidores que están recibiendo o han recibido mentales de salud servicios. Al menos el 20 por ciento de la membresía (cinco miembros) deberán ser los consumidores y por lo por lo menos el 20 por ciento de la membresía

(cinco miembros} deberá ser familiares miembros de los consumidores de mentales de salud servicios.

- F. En adición a los consumidores y familiares miembros, la Junta de Supervisores se animó a designar a las personas que tienen experiencia con y el conocimiento de la mental, la salud del sistema. Esto podría incluir a miembros de la comunidad que se dedican a las personas que viven con mental de la enfermedad en el curso de diarios operaciones, tales como representantes de los condados oficinas de la educación, grandes y pequeñas empresas, hospitales, distritos de hospitales, los médicos que practican en emergencia los departamentos, la ciudad de la policía jefes, condado sheriffs, y de la comunidad y sin fines de lucro de servicios de los proveedores.
- G. La membresía de BHAB debe reflejar la diversidad de la población de clientes en el condado en la medida de lo posible.
- H. El término de cada miembro deberá ser de tres años, con citas escalonados sobre una de tres años plazo.
- I. Cualquier vacante será ser llenado por un nuevo miembro nombrado por el supervisor quien nombró la desocupación miembro . El Supervisor que lo nombra puede solicitar la opinión de la Junta de Supervisores para realizar el nuevo nombramiento. El nuevo miembro se mantenga una posición en la BHAB para el resto de la vacante de miembro no vencido plazo.
- J. Los miembros designados deben comprometerse a asistir regularmente a las reuniones y participar en un comité.
- K. Un miembro de la BHAB deberá ser un miembro de la Junta de Supervisores.
- L. Todos los miembros designados para la BHAB tendrán la autoridad para votar sobre todos los asuntos presentados a la BHAB.
- M. Después de tres injustificadas las ausencias de cualquier miembro durante un año fiscal año, el BHAB Ejecutivo Comité será revisar las razones de las ausencias y será , si se justifica, notificar al miembro de escritura para informarle que, en el escrito, dentro de los treinta (30) días, si el miembro desea para permanecer en el BHAB. El fracaso para responder oportunamente a la notificación o la continuación de las ausencias pueden resultar en una recomendación por el Ejecutivo Comité para la BHAB que la Junta de Supervisores se pidió a remover y reemplazar ese miembro.
- N. Cada miembro está obligado a unirse a al menos uno de los siguientes cuatro pie comités:
Juventud y Familia, Transición Envejecido Juvenil, Adulto Servicios o prevención.

0 . De conformidad con AB 1234, cada miembro está obligado a completar la ética entrenar y obtener un certificado de conformidad. La ética de entrenamiento debe ser completado dentro de un solo año de haber sido nombrado , y cada dos años a partir de entonces. El certificado debe ser presentado a la VCBH administrativa asistente y se puede llevó a cabo por el Secretario de la Junta de Supervisores.

P. Es es la responsabilidad de la VCBH administrativa asistente a notificar a la Secretaria de la Junta de Supervisores en writi ng a cualquier imprevisto vacante dentro de diez días de la vacante.

ARTICULO IV

REUNIONES

A. Directrices para las reuniones de la junta

¶ Todas las reuniones de BHAB y las reuniones de los comités y grupos de trabajo , con la excepción de las reuniones especiales en la comunidad, se llevarán a cabo durante el horario comercial habitual .

¶ El Brown Ley: Todas las reuniones de la BHAB deberá estar sujeto a las disposiciones del Capítulo 9 (comenzando con la Sección 54950) de la Parte 1 de la División 2 del Título 5 de la Gobierno Código relativas a las reuniones de locales agencias.

¶ Regular Reuniones: Los regulares reuniones deberán ser llevaron a cabo mensualmente. La fecha, hora y lugar de cada reunión deberán ser anunciados en el inmediatamente anterior a la reunión. Un regular de reunión puede, por causa, ser reprogramada por el Presidente con un 72 horas por adelantado aviso.

¶ Especiales Reuniones: Special reuniones pueden ser llamados, en consonancia con la Brown Ley, por el Presidente o por un quórum de la BHAB. La notificación de dicha reunión especial se ajustará a la Sección 54956 del Código de Gobierno .

¶ Cancelación: Cualquier reunión , que un quórum de los miembros no puede asistir o en el que no es ningún programa elemento que requiere la acción de la BHAB puede ser cancelado por el Presidente con un 72 horas por adelantado aviso.

¶ Quorum: A quórum deberá ser definido como una persona más que medio de los nombrados miembros. La definición de miembros designados excluye todos los

puestos vacantes . Un quórum deberá ser requerido para cualquier acción de la BHAB.

B. Procedimientos

Las agendas para BHAB reuniones deberán ser establecidas por el Presidente y discutidos y revisados en los mensuales Ejecutivo del Comité de las reuniones.

El programa deberá ser publicado en una manera consistente con Gobierno Código Sección 54954.2 .

Cualquier miembro que desee para recomendar un artículo para la BHAB programa deberán ponerse en contacto con el Presidente o Vicepresidentes en o antes de la Ejecutiva Comité reunión.

C. Formato de la reunión y la agenda

BHAB regulares reuniones deberán ser conducidas por el Presidente.

- a) El Presidente deberá pedir a las presentaciones de los miembros y confirmar la existencia de un quórum.
- b) Aprobación de minutos de la anterior reunión puede ser incluido.
- c) Informes de oficiales y comités pueden ser incluidos.
- d) Los productos identificados como acción artículos en el orden del día por el Presidente se pueden abordar y un voto se pueden tomarse.

El programa para regulares reuniones deberá ser distribuida, con requisito informativo de material, a cada miembro de no más tarde de 72 horas anteriores la reunión en la que el programa es para ser discutido.

El programa deberá ser publicado en el principal vestíbulo de VCBH a 1911 Williams Drive, Oxnard .

ARTICULO V

FUNCIONARIOS, MIEMBRO EN GRANDE Y MIEMBRO EMÉRITO

A. Oficiales, miembros generales y miembros eméritos

Los funcionarios de la BHAB deberán ser Presidente, 1st Vicepresidente, segundo Vicepresidente y el Secretario.

El agente y los miembros eméritos Positi complementos deberán ser votados en en el junio BHAB reunión. Elegido oficiales y el miembro emérito será servir para un término de un solo año o hasta que sus sucesores hayan sido debidamente elegidos.

No se persona deberá servir más de dos consecutivos años en cualquiera de los oficiales de las posiciones a menos que hay son no hay otros miembros elegidos para llenar la posición.

Un miembro deberá servir como el miembro-At-Large. El miembro-At-Large se aprenderá el proceso de BHAB liderazgo , mientras que asistir Ejecutivo Comité y regulares reuniones. El miembro-At-Large se puede nombrados por el Presidente con la confirmación de la BHAB. El miembro-At-Large debe ser un miembro de la BHAB. El miembro-At-Large se sirven en una de seis meses de rotación base.

La inmediata pasado Presidente de la BHAB puede continuar a servir en el Ejecutivo Comité como un miembro emérito, si es elegido. La posición del miembro emérito i sdestinado a garantizar la continuidad en el Ejecutivo Comité por la asistencia durante la transición de la recién elegido Presidente y proporcionar para el intercambio de experiencia y conocimientos con el Ejecutivo Comité.

a) El Miembro Emérito debe ser un actual miembro en buen pie de la BHAB. Si el inmediato pasado del Presidente de tres años plazo en el BHAB expira tras la finalización de su / su año como Presidente, él / ella va a necesitar para ser nombrado de nuevo a una nueva de tres años plazo, como un miembro de la BHAB antes s / él puede asumir el papel de miembro Emeri Tus.

B. Cualificaciones de los oficiales

Debe poseer buenas cualidades de liderazgo .

Debe ser capaz de dedicar suficiente tiempo para llevar a los deberes de sus EL ected posiciones.

El Presidente debe ser elegido por una mayoría de los votos de los miembros de la BHAB.

C. Elección de la Mesa

Durante el abril reunión, el Presidente deberá nombrar, y el BHAB deberá confirmar, una de nominaciones Comité de no menos que tres (3) BHAB miembros.

En el mayo de reunión, la Nominación Comité deberá presentar un si comió de candidatos. También se pueden aceptar nominaciones de la sala .

3 Durante el junio reunión, la elección deberá ser realizada por el Presidente de la Nominación Comité de conformidad con el Brown Act.

4 Los funcionarios elegidos en el junio reunión se llevará a sus respectivas oficinas en de julio de 1st.

S) Sin perjuicio del proceso electoral normal detallado en los párrafos C.1. hasta C.4. anterior, cuando las circunstancias lo justifiquen que, una elección puede ser a cabo en cualquier momento durante el año. Circunstancias , que se justifiquen una especial elección incluyen, pero se no se limitan a: uno o más de los agentes que deseen renunciar como un agente; o la membresía de uno o más de los oficiales ha terminado.

D. Deberes

1 Los deberes de la Presidente deberán incluir:

- a) Administrar el funcionamiento de la BHAB y presiden en todas las reuniones.
- b) Convocar reuniones especiales según sea necesario.
- c) Designar los comités y grupos de trabajo sillas de las filas de la BHAD membresía.
- d) Establecer agendas de reuniones .
- e) Mantener consulta con el Director.
- f) Producir y hacia adelante informes, incluyendo una anual informe, a la del Condado Junta de Supervisores.
- g) Representa la BHAB y realizar otras funciones normalmente realizadas por un Presidente

2 Funciones de la 1st Vicepresidente deberán incluir:

- a) Ejercer todas las responsabilidades de la Presidenta en la ausencia de la Presidenta.
- b) Cumplir con todas las responsabilidades delegadas por el Presidente y mutuamente acordadas .

3 Funciones de la 2nd Vice-Chair persona deberán incluir:

- a) Cumplir con las responsabilidades de la Presidenta o el 1er Vicepresidente , debido a la ausencia como sea necesario.

4 Funciones de la Secretaría deberán incluir:

- a) Realizar las habituales funciones relativas a las secretarias.
- b) Mantener un registro de asistencia de los miembros, incluyendo injustificadas las ausencias y BHAB dimisiones, y rápidamente reportar esta información a la Ejecutiva Comité.
- c) del monitor y mantener una lista de los miembros de la ' fecha de la cita y términos de expiratio n .

- d) En la dirección de la Ejecutiva Comité, redactar cartas a BHAB miembros que están en situación de incumplimiento de el estándar de asistencia .

ARTÍCULO
VI

COMISIO
NADOS

Todos los comités deberán cumplir con los requisitos de la Ley Brown . La votación debe ser en público y el aviso de un comité de reunión deberán ser dados de conformidad con el Brown Act. Miembros de la comunicación i ttee deberán tener un solo voto. A quórum 5hnll ser ns define bajo / \ Artículo IV { / \ } (6).

A. Comité Ejecutivo

El Ejecutivo Comité deberá estar compuesto de la Presidenta, 1er y 2º Vicepresidentes, Secretario, miembro-At-Large y Miembro Emérito .

- a) Cada miembro tiene derecho a un voto.
- b) Quórum para el Ejecutivo Comité deberá ser el 50% de los miembros actualmente en la oficina.

Funciones de la Ejecutiva Comité

- a) Llevar a cabo las responsabilidades delegadas por el BHAB.
- b) Ley de emergencias en cualquier forma i tconsidere necesaria cuando no es no tiempo para la totalidad BHAB a actuar. Cualquier tal acción tomada será ser consistente con la Brown Ley.
- c) Cumplir con los requisitos de la Ley Brown .
- d) Ayudar al presidente a crear la agenda de la reunión regular de BHAB .

B. Comité de nominaciones

El Presidente deberá nombrar y la BHAB deberá confirmar una Nominaciones Comité de no menos que tres (3) BHAB miembros a servir en el nominaciones Comité.

El Nominaciones Comité deberá seleccionar una pizarra de los oficiales de la venida año, asegurar el consentimiento verbal de los seleccionados, presentar la pizarra de los oficiales, y llevar a cabo las elecciones .

Cumplir con los requisitos de la Ley Brown .

Para los siguientes comités, el Presidente deberá nombrar a un BHAB miembro como presidente de la comisión . Que es en la discreción de la comisión silla para determinar quien puede ser un miembro de la comisión, que pueden votar, y cómo muchas personas se sea en el comité.

C. Comité de la Juventud y la Familia

Presidida por un nombrado BHAB miembro, y la presentación de informes directamente a la BHAB, este comité deberá abogar por servicios y apoyos para los jóvenes con mentales de salud y de sustancias de uso de trastornos, incluyendo la vivienda, y deberá:

Asesorar y maquillaje recomendaciones a la BHAB con respecto a la juventud y la familia VCBH programas.

Cumplir con los requisitos de la Ley Brown .

D. Transición Envejecido Juvenil (TAY) Comité

Presidida por un nombrado BHAB miembro, y la presentación de informes directamente a la BHAB, este comité deberá abogar por la mental, la salud, el bienestar y la recuperación de los jóvenes edades 16 a través de 25 y de otros servicios y apoyos, incluyendo la vivienda, y deberá:

Asesorar y , hacer recomendaciones a la BHAB con respecto a los esfuerzos a Empower TAY a llegar a ser sanos y productivos adultos.

Cumplir con los requisitos de la Ley Brown .

E. Comité de Servicios para Adultos

Presidida por un nombrado BHAB miembro, e informar directamente a la BHAB, este comité deberá abogar por una completa serie continua de cuidado que apoya la salud y la recuperación de las personas con mentales de salud y de sustancias de uso de temas y de otros soportes, incluyendo la vivienda, y deberá:

Asesorar y hacer recomendaciones a la BHAB sobre servicios y apoyos para esta población.

Cumplir con los requisitos de la Ley Brown . F .

Comité de Prevención

Presidida por un nombrado BHAB miembro, y la presentación de informes directamente a la BHAB, este comité deberá abogar por una mayor comunidad de la conciencia del comportamiento de la salud riesgos para las personas con mental, enfermedad, un doble diagnóstico o sustancia utilización trastorno y deberá:

1) Asesorar y maquillaje recomendaciones a la BHAB con respecto a sus esfuerzos para prevenir la aparición

y exacerbación de los trastornos de la salud del comportamiento .

2) Cumplir con los requisitos de la Ley Brown .

ARTICULO VII

GRUPOS DE TRABAJO

El presidente designa al presidente de cada grupo de trabajo. Que es a la discreción de la silla de cada grupo de trabajo para determinar (1) que puede llegar a ser un miembro de la grupo de trabajo, (2) que en el grupo de trabajo puede votar, y (3) la forma en que muchos miembros estarán en el grupo de trabajo. Cada miembro en el grupo de trabajo deberá tener un voto. Grupos de trabajo están no requiere para cumplir con el Brown Act. Trabajo en grupo están no requieren a voto y pueden hacer recomendaciones a la BHAB sin procedimiento por medio de un voto.

Sin embargo, a la medida que califican se toman , cada miembro de la grupo de trabajo deberá tener un voto y votos se no se requiere para ser hecho en público. Todos los grupos de trabajo son limitadas en el tiempo hasta que la acordada tarea es completa .

ARTÍCULO V III

CONFLICTO DE INTERESES

Sin miembro de la BHAB, o hi s o de su cónyuge, deberá ser un empleado o de medio tiempo empleado de VCBH o el Estado Departamento de Salud Care Services, o un empleado o pagado miembro de la gobernante cuerpo de cualquier empresa o agencia de contratación con VCBH menos que el miembro es un consumidor de mentales de salud servicios que, o cuyo cónyuge, no , no tienen ningún interés, influencia, o autoridad sobre un financiero o materia contractual en relación hi s o su empleador. Tal consumidor miembro debe abstenerse de votar en cualquier financiera o contractual cuestión relativa a su o su empleador.

ARTICULO IX

AUTORIDAD
PARLAMENTARIA

Excepto cuando el estado la ley o los reglamentos, Condado de ordenanzas, Condado de abogado opiniones o estos estatutos aplicar, la actual edición de la de Rosenberg Reglas de Orden se regirán los procedimientos de la BHAB .

ARTICULO X

Enmiendas

Cualquier propuesta de modificación de estos estatutos debe ser aprobada en una regular de reunión por un 2/3 voto de la membresía vigente en el momento, siempre que la notificación de la propuesta de modificación se da en avance, con la propuesta de modificación de los estatutos a ocurrir en una reunión regular . Esto podría ser cumplida por una dos tercios de votos de los presentes en la reunión, siempre que dicha propuesta de enmienda ha sido debidamente notado por la Brown Ley. En caso de que la propuesta de modificación se aprobó por BHAB miembros, que debe ser aprobado por la Junta de Supervisores antes de que es en efecto.

Aprobación de la Junta de Supervisores del Condado de Ventura el November 10, 2020.

November 10, 20

Kelly Long
of Supervis

of
Tom Key
Deputy Clerk of the Board



TEST : MICHAEL POWERS
Secretario de la Junta de Supervisores
Condado f Ventur Estado de California

Por: