

**BEHAVIORAL HEALTH ADVISORY BOARD  
EXECUTIVE COMMITTEE  
MINUTES ■ Monday, February 11, 2019**

<p><b><u>BHAB Officers Present</u></b> Jerry Harris, Chair Ratan Bhavnani, 1<sup>st</sup> Vice Chair Gane Brooking, 2<sup>nd</sup> Vice Chair Janis Gardner, Secretary</p> <p><b><u>Others Present</u></b> Nancy Borchard, BHAB Kevin Janeway, Client Network, Turning Point Foundation Heather Davidson, First 5 Karyn Bates</p>	<p><b><u>Ventura County Behavioral Health (VCBH) Staff Present</u></b> Sevet Johnson, Director Edith Pham, BHAB Assistant</p> <p><b>NEXT MEETING:</b> <b>Monday, March 11, 2019, 1:00 – 3:00 p.m.</b>  Ventura County Behavioral Health 1911 Williams Drive, Lake Cachuma Room (second floor), Oxnard</p>
---	---

Note: The committee has not yet approved these minutes. There may be additions/deletions or corrections before the minutes are accepted in final form.

	DISCUSSION/CONCLUSIONS	RECOMMENDATIONS/ ACTIONS	RESPONSIBLE
I.	<b>Call to Order</b> Chair Harris called the meeting to order at 1:05 p.m.		
II.	<b>Approval of the Agenda</b> Mr. Harris asked the Committee to review and approve today's agenda. Janis Gardner moved to approve, Gane Brooking seconded. The motion passed unanimously.	The agenda was approved as written. <b>M/S/C</b>	
III.	<b>Approval of the Minutes</b> Mr. Harris asked the committee to review and approve the minutes of the January 14, 2019 meeting. Ms. Brooking moved to approve, Ms. Gardner seconded. The motion passed unanimously.	The minutes were approved as written. <b>M/S/C</b>	
IV.	<b>Welcome and Introductions</b> Mr. Harris welcomed everyone and asked for introductions.		
V.	<b>Chair Announcements</b> Mr. Harris did not have any announcements to share.		
VI.	<b>Public Comments</b> None.		
VII.	<b>Board Members Comments and Announcements</b> Ms. Brooking noted that the temporary shelter at the Oxnard Armory is now open. To be admitted to the shelter, people first need to register with the Coordinated Entry system, which can be done by calling 2-1-1. Karyn Bates noted that the shelter has housed up to 94 people per night. Ms. Brooking also encouraged all to read the documents on Institute of Mental Disease (IMD) Exclusion that were sent out earlier.  Ratan Bhavnani noted that earlier in the day he presented at the Crisis Intervention Team (CIT) Academy, which is usually attended by 40 to 60 law enforcement members, mostly patrol officers. He also noted that a law has passed; starting with the 2020 tax season, tax payers will have the option of donating part or all of their state tax refund to NAMI, with these donations earmarked exclusively for CIT training statewide.		
VIII.	<b>Director's Updates – Dr. Sevet Johnson</b> A. The National Eating Disorders Awareness Week is from February 25 <sup>th</sup> through March 3 <sup>rd</sup> . VCBH Youth & Family Division is developing a pilot project to address this issue and is training a few clinicians in each clinic to work with clients who have an eating disorder. B. VCBH Adult Services Division is expanding its telepsychiatry services, with two doctors who will provide such services at the South Oxnard Clinic. C. VCBH is currently redesigning its website to make it more user-friendly and accessible on computers, tablets and cell phones.		

	<p>D. Public Health encourages all Ventura County residents to fill out its survey, Health Matters, at <a href="http://www.healthmattersinvc.org">www.healthmattersinvc.org</a>. The results will be used to leverage resources.</p> <p>E. The Mental Health Needs Assessment Advisory Group met on February 6<sup>th</sup>. A community input forum will take place on February 21<sup>st</sup> at 5:30 p.m.; Ms. Gardner and Mr. Bhavnani plan to attend.</p> <p>F. The Youth Carpe Diem Conference will be on March 1<sup>st</sup> at the Ventura County Office of Education in Camarillo. The conference is for parents and professionals who care about children with emotional challenges; it is open to the community.</p> <p>G. Vista del Mar Psychiatric Hospital is opening additional beds for adolescents. Mr. Harris noted that, in light of this update, the BHAB Youth &amp; Family Committee may want to modify its objectives on its Action Plans.</p>		
<p><b>IX.</b></p>	<p><b>Secretary's Report – Janis Gardner</b>  Ms. Gardner noted that she has spoken to Larry Hicks and Supervisor Long's office regarding his resignation from the BHAB. There are now two openings on the BHAB, both in Supervisor Long's District. Supervisor Long is looking to appoint people who live in her district. Mr. Bhavnani agreed to outreach to NAMI regarding identifying clients who may be interested in serving on the BHAB.</p>	<p>Outreach to NAMI to identify clients who may be interested in serving on the BHAB</p>	<p>R. Bhavnani</p>
<p><b>X.</b></p>	<p><b>New Business</b></p> <p>A. Evaluate January 2019 General Meeting  Ms. Gardner and Mr. Bhavnani enjoyed the CIT Award ceremony and noted that despite a full agenda, the meeting ended early.</p> <p>B. Appoint New Member-At-Large  Mr. Harris noted that Gina Petrus has expressed interest in the position. The Executive team supports her appointment. The full Board will vote on this at the February General meeting.</p> <p>C. California Association of Local Behavioral Health Advisory Boards &amp; Commissions (CALBHB/C) Update  Mr. Harris referred to the CALBHB/C Update of February 2019. It contains information on Patients' Rights Advocates. The primary function of CALBHB/C is to support the local boards and commissions. Karyn Bates noted that it reports to the Mental Health Services Oversight and Accountability Commission (MHSOAC).</p> <p>D. Recognition Certificate for Kay Wilson-Bolton  Mr. Harris will prepare a certificate for Kay Wilson-Bolton, who had requested that no recognition at a board meeting be given to her upon her recent resignation from the BHAB. The certificate will be mailed to her.</p> <p>E. Progress on the Adult Crisis Stabilization Unit (CSU)  During its February meeting, the BHAB Adult Services Committee heard a presentation from Dr. Streeter of Dignity Health/St. John Hospitals. He answered many questions regarding Dignity Health's plans to open an EmPath Unit, which is similar to a CSU. Dr. Johnson noted that the Health Care Agency is actively working to open a CSU in the Inpatient Psychiatric Unit (IPU). The California Department of Public Health (CDPH) is responsible for issuing the license, and VCBH will certify the IPU after review of all elements required by regulations.  Mr. Harris and Mr. Bhavnani asked about having medical clearance done in the CSU rather than in the Emergency Departments. Dr. Johnson noted this still needs to be worked out.  In the future, Mr. Harris will list the CSU on agendas only if there is a significant update.</p>	<p>Appoint G. Petrus as Member-At-Large</p> <p>Prepare recognition certificate for Kay Wilson-Bolton</p>	<p>J. Harris</p> <p>J. Harris</p>

<p><b>XI. Old Business</b></p> <p>A. FY 2017-18 Annual Report Presentation to the Board of Supervisors Mr. Harris noted that his presentation to the Board of Supervisors has been moved to March 19<sup>th</sup> at 11:30 a.m. He will only have 15 minutes. He invited all to attend. He will highlight VCBH’s effective response to the recent Ventura County disasters as well as identify the Behavioral Health needs in Ventura County as determined by the BHAB.</p> <p>B. Composition of the Current Board Members by Category (Consumers, Family Members, Interested Community Members) A discussion took place regarding the need to have representation from consumers and family members, per Welfare &amp; Institutions Code. This information is not currently tracked. Some members are reluctant to self-disclose. At the upcoming General meeting, Mr. Harris plans to distribute a small ballot-size piece of paper and ask all members to anonymously identify which category they feel they should be in. The BHAB Assistant will keep the confidential form.</p> <p>C. 2018 Data Notebook, Due March 31<sup>st</sup> Mr. Harris noted that the VCBH Division Chiefs have provided their input on the Data Notebook. He asked Ms. Brooking, who is taking the lead on this project, to propose a few possible dates for a meeting with interested BHAB members to review the answers provided and update them if needed. The meeting will take place on the date that will work for most.</p> <p>D. Propose Date to Conduct Strengths, Weaknesses, Opportunities and Threats (SWOT) Analysis for the BHAB At the upcoming General meeting, Mr. Harris will ask the Board whether the SWOT analysis should be scheduled on March 18 just prior to or right after the General meeting.</p> <p>E. Future Presentations A presentation by Dr. Loretta Denering will take place at the February 25<sup>th</sup> General meeting. She will discuss the Drug Medi-Cal Organized Delivery System (DMC-ODS). The BHAB Assistant noted that she has contacted Public Administration to schedule a presentation, but she has not yet heard back from Diana Mueller. Ms. Gardner will give the BHAB Assistant the contact information to schedule a presentation on human trafficking. Ms. Brooking noted that she has been trying to contact the Chair of Community Memorial Hospital’s Board of Trustees to find out about their plans to open a geriatric psychiatric unit.</p> <p>F. Future Recognitions A recognition for Dennis Perry is being planned to thank him for his work with Growing Works. Ms. Brooking asked about recognizing Dr. Frances O’Sullivan of the Conejo Adult Clinic. Mr. Harris asked her for information that can be used on the certificate, and Dr. Johnson suggested that Ms. Brooking contact Dr. Brian Taylor, VCBH Medical Director, for information on Dr. O’Sullivan.</p>		<p>Provide the BHAB Assistant with the contact information for a presentation on human trafficking</p> <p>Provide information for Dr. O’Sullivan’s recognition</p>	<p>J. Gardner</p> <p>G. Brooking</p>
<p><b>XII. Develop Agenda for the General Meeting – Discussion</b></p> <p>The Executive Team reviewed the proposed agenda. The following updates were made:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Add MHSN Needs Assessment Survey Results – Kiran Sahota (10 min.)</li> <li>- Update the date of Mr. Harris’s presentation to the Board of Supervisors.</li> </ul>			
<p><b>XI. Public Comments</b></p> <p>None.</p>			
<p><b>Adjourn</b></p> <p>The meeting adjourned at 2:20 p.m.</p>			

## Behavioral Health Advisory Board EXECUTIVE Meeting Attendance 2018-2019

Members 2018-19	July	Aug	Sept	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	June
Jerry Harris Chair	X	X	X	X	X		X	X				
Ratan Bhavnani 1 <sup>st</sup> Vice Chair	X	X	X	X			X	X				
Gane Brooking 2 <sup>nd</sup> Vice Chair	X	X	X	X	X		X	X				
Janis Gardner Secretary	X	X	X	X	X		X	X				

Present = X

- District 1      Supervisor Bennett
- District 2      Supervisor Parks
- District 3      Supervisor Long
- District 4      Supervisor Huber
- District 5      Supervisor Zaragoza

**COMITÉ EJECUTIVO**

**Minutas ▪ Lunes, 11 de febrero de 2019**

<p><b><u>BHAB Miembros Presentes</u></b>                  Jerry Harris, Presidente                  Ratan Bhavnani, 1<sup>st</sup> Vicepresidente                  Gane Brooking, 2<sup>nd</sup> Vicepresidente                  Janis Gardner, Secretaria</p> <p><b><u>Otros presents</u></b>                  Nancy Borchard, BHAB                  Kevin Janeway, Client Network, Turning Point Foundation                  Heather Davidson, First 5                  Karyn Bates</p>	<p><b><u>Ventura County Behavioral Health (VCBH) Personal Presente</u></b>                  Sevet Johnson, Director                  Edith Pham, BHAB Asistente                  -</p> <p><b><u>PRÓXIMA REUNIÓN:</u></b>  <b><u>Lunes, 11 de marzo de 2019, 1:00 – 15:00</u></b></p> <p><b><u>Ventura County Behavioral Health</u></b>  <b><u>1911 Williams Dr, Salón Cachuma (segundo piso), Oxnard</u></b></p>
---	--

Nota: El Comité aún no ha aprobado estas minutas. Puede haber adiciones/supresiones o correcciones antes de que las minutas son aceptadas en forma definitiva

	DISCUSIÓN Y CONCLUSIONES	RECOMENDACIONES / ACCIONES	RESPONSABLE
I.	<b>Llamar al orden</b> Presidente Harris inició la reunión a las 13:05		
II.	<b>Aprobación de la Agenda</b> El señor Harris pidió a la Mesa revisar y aprobar la orden del día de hoy. Janis Gardner hizo la moción para aprobar, Gane Brooking secundó. La moción fue aprobada por unanimidad.	La agenda fue aprobada como está escrita. <b>M/S/C</b>	
III.	<b>Aprobación de las minutas</b> El señor Harris pidió a la Mesa revisar y aprobar las minutas de la reunión del 14 de enero de 2019. La Sra. Brooking hizo la moción para aprobar, la Sra. Gardner secundó. La moción fue aprobada por unanimidad.	Las minutas se aprobaron como estaban escritas <b>M/S/C</b>	
IV.	<b>Bienvenida y presentaciones</b> El señor Harris dio la bienvenida a todos y pidió presentarse.		
V.	<b>Anuncios del Presidente</b> El Sr. Harris no tenía ningún anuncio para compartir.		
VI.	<b>Comentarios del público</b> Ninguno.		
VII.	<b>Anuncios y comentarios de miembros de la Junta</b> La Sra. Brooking señaló que el refugio temporal en la Armería de Oxnard está ahora abierto. Para ingresar al refugio, la gente primero debe registrarse con el sistema coordinado, llamando al 2-1-1. Karyn Bates señaló que el refugio alberga a 94 personas por noche. La Sra. Brooking también alentó a todos a leer los documentos sobre la exclusión del Instituto de Enfermedad Mental (IMD) que fueron enviados anteriormente.  Ratan Bhavnani indicó que temprano en el día presentó en la Academia del Equipo de Intervención de Crisis (CIT), que generalmente es asistido por miembros de aplicación de la Ley 40 a 60, sobre todo oficiales de la patrulla. También señaló que una ley ha pasado; a partir de la temporada de impuestos del año 2020, los contribuyentes tendrán la opción de donar parte o todo de su reembolso del impuesto estatal a NAMI, con estas donaciones destinadas exclusivamente a formación CIT en todo el estado.		



	<p>Durante su reunión de febrero, el Comité de Servicios para Adultos de BHAB escuchó una presentación del Dr. Streeter de Dignity Health / St. Juan Hospitales. Respondió muchas preguntas sobre los planes de Dignity Health para abrir una Unidad EmPath, que es similar a una CSU. La Dra. Johnson señaló que la Agencia de Atención Médica está trabajando activamente para abrir una Unidad de Psiquiatría para pacientes hospitalizados (UIP). El Departamento de Salud Pública de California (CDPH) es responsable de emitir la licencia, y VCBH certificará a la UIP después de la revisión de todos los elementos requeridos por las regulaciones.</p> <p>El Sr. Harris y el Sr. Bhavnani preguntaron sobre la autorización médica realizada en la CSU en lugar de en los Departamentos de Emergencias. La Dra. Johnson notó que esto aún necesita ser resuelto.</p> <p>En el futuro, el Sr. Harris incluirá la CSU en las agendas solo si hay una actualización significativa.</p>		
<p><b>XI.</b></p>	<p><b>Asuntos Anteriores</b></p> <p>A. Presentación del Informe Anual FY 2017-18 a la Junta de Supervisores  El Sr. Harris señaló que su presentación a la Junta de Supervisores fue movida al 19 de marzo a las 11:30 a.m. Sólo tendrá 15 minutos. Invitó a todos a asistir. Destacará la respuesta efectiva de VCBH a los desastres recientes del Condado de Ventura, así como también identificará las necesidades de Salud del Comportamiento en el Condado de Ventura según lo determine la BHAB.</p> <p>B. Composición de los miembros actuales de la Junta por categoría (consumidores, familiares, miembros de la comunidad interesados)  Se llevó a cabo una discusión sobre la necesidad de tener representación de los consumidores y miembros de la familia, según el Código de Bienestar e Instituciones. Esta información no se rastrea actualmente. Algunos miembros son reacios a la auto-divulgación. En la próxima reunión general, el Sr. Harris planea distribuir un pequeño trozo de papel del tamaño de una papeleta de voto y pedir a todos los miembros que identifiquen de manera anónima en qué categoría creen que deben estar.</p> <p>C. Cuaderno de datos 2018, con vencimiento el 31 de marzo  El Sr. Harris señaló que los Jefes de División de VCBH han proporcionado su opinión sobre el Cuaderno de datos. Pidió a la Sra. Brooking, que está tomando la iniciativa en este proyecto, que proponga algunas fechas posibles para una reunión con miembros interesados de BHAB para revisar las respuestas proporcionadas y actualizarlas si es necesario. La reunión se llevará a cabo en la fecha que funcione para la mayoría.</p> <p>D. Proponer fecha para realizar análisis de fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas (FODA) para el BHAB  En la próxima reunión general, el Sr. Harris le preguntará a la Junta si el análisis FODA debe programarse el 18 de marzo justo antes o justo después de la reunión general.</p> <p>E. Futuras presentaciones  Una presentación de la Dra. Loretta Denering se llevará a cabo en la reunión general del 25 de febrero. Ella discutirá el Sistema de Entrega Organizada de Medicamentos de Medi-Cal (DMC-ODS). La Asistente de BHAB indicó que se ha contactado con la Administración Pública para programar una presentación, pero aún no ha recibido respuesta de Diana Mueller. La Sra. Gardner le dará a la Asistente de BHAB la información de contacto para programar una presentación sobre la trata de personas. La Sra. Brooking señaló que ha estado tratando de ponerse en contacto con la Junta de Fideicomisarios de la Presidencia de Community Memorial Hospital para averiguar sobre sus planes para abrir una unidad de psiquiatría geriátrica.</p> <p>F. Reconocimientos futuros  Se planea un reconocimiento para Dennis Perry para agradecerle su trabajo con Growing Works.  La Sra. Brooking preguntó sobre el reconocimiento de la Dra. Frances O'Sullivan de la Clínica de Adultos de Conejo Valley. El Sr. Harris le solicitó información que se puede usar en el certificado, y el Dr. Johnson sugirió que la Sra. Brooking se comunique con el</p>	<p>Proporcionar a la Asistente de BHAB la información de contacto para una presentación sobre la trata de personas.</p>	<p>J. Gardner</p>

	Dr. Brian Taylor, Director Médico de VCBH, para obtener información sobre el Dr. O'Sullivan.		
<b>XII.</b>	<b>Desarrollar la agenda para la junta general - Discusión</b> El Equipo Ejecutivo revisó la agenda propuesta. Se realizaron las siguientes actualizaciones:  - Agregar los resultados de la encuesta de evaluación de necesidades de MHSA - Kiran Sahota (10 min.) Actualizar la fecha de la presentación del Sr. Harris a la Junta de Supervisores.		
<b>XI.</b>	<b>Comentarios públicos</b> - Ninguna.		
<b>XII</b>	<b>Cierre</b> La reunión concluyó a las 2:20 p.m.		

## MESA CONSULTIVA DE VENTURA COUNTY BEHAVIORAL HEALTH Asistencia a la Junta Ejecutiva.

Miembros 2018-19	Julio	Aug	Sept	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	Mayo	Junio
Jerry Harris Presidente	X	X	X	X	X		X	X				
Ratan Bhavnani 1 <sup>st</sup> Vice Presidente	X	X	X	X			X	X				
Gane Brooking 2 <sup>nd</sup> Vice Presidente	X	X	X	X	X		X	X				
Janis Gardner Secretaria	X	X	X	X	X		X	X				

Presente = X

District 1      Supervisor Bennett  
District 2      Supervisora Parks  
District 3      Supervisora Long  
District 4      Supervisor Huber  
District 5      Supervisor Zaragoza