

BEHAVIORAL HEALTH ADVISORY BOARD
EXECUTIVE COMMITTEE
MINUTES ▪ Monday, January 14, 2019

<p><u>BHAB Officers Present</u> Jerry Harris, Chair Ratan Bhavnani, 1st Vice Chair Gane Brooking, 2nd Vice Chair Janis Gardner, Chair Emeritus</p> <p><u>Others Present</u> Scott Walker, CIT</p>	<p><u>VCBH Staff Present</u> Terri Yanez, Administrative Division Chief Leisa Donovan, Fiscal Manager Edith Pham, BHAB Assistant</p> <p>NEXT MEETING: Monday, February 11, 2019, 1:00 – 3:00 p.m. Ventura County Behavioral Health 1911 Williams Drive, Lake Cachuma Room (second floor), Oxnard</p>
--	---

Note: The committee has not yet approved these minutes. There may be additions/deletions or corrections before the minutes are accepted in final form.

	DISCUSSION/CONCLUSIONS	RECOMMENDATIONS/ ACTIONS	RESPONSIBLE
I.	Call to Order Chair Harris called the meeting to order at 1:00 p.m.		
II.	Approval of the Agenda Mr. Harris asked the Committee to review and approve today’s agenda. Janis Gardner moved to approve, Ratan Bhavnani seconded. The motion passed unanimously.	The agenda was approved as written. M/S/C	
III.	Approval of the Minutes Mr. Harris asked the committee to review and approve the minutes of the November 13, 2018 meeting. Mr. Bhavnani moved to approve, Ms. Gardner seconded. The motion passed unanimously.	The minutes were approved as written. M/S/C	
IV.	Welcome and Introductions Mr. Harris welcomed everyone. Introductions were not done as everyone knew each other.		
V.	Chair Announcements Mr. Harris was scheduled to attend a meeting and training of the California Association of Local Behavioral Health Boards and Commissions (CALBHB/C) in San Diego on January 17-19 but will be unable to do so. He has provided CALBHB/C with a list of recommendations that will be shared with the Governing Board Members at that meeting.		
VI.	Public Comments None.		
VII.	<p>Board Members Comments and Announcements</p> <p>Ms. Gardner noted that January is Human Trafficking Awareness month. The Board of Supervisors has recognized this.</p> <p>Mr. Bhavnani noted that he will lead a site visit to Horizon View Mental Health Rehabilitation Center in Camarillo on January 24 at 10:00 a.m. Several BHAB members will participate.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Scott Walker noted that since December 1st staff and clients at Horizon View have called law enforcement 18 times. Terri Yanez agreed to discuss this with Dr. John Schipper, VCBH Adult Division Chief. <p>Gane Brooking noted that a foul weather shelter has opened at the former National Guard Armory in Oxnard. The opening of a year-round shelter in Ventura is delayed, perhaps to January 2020, due to needed renovations. Ms. Brooking is hoping to conduct a site visit to Vista del Mar Psychiatric Hospital, as had been planned before it closed temporarily due to the Thomas Fire. Several members of the BHAB Adult Services Committee, which Ms. Brooking co-chairs, and VCBH staff have met to develop an Action Plan that addresses the needs of the older adult population.</p>	Discuss calls from Horizon View to law enforcement with Dr. Schipper	T. Yanez

VIII.	<p>Director's Updates In Dr. Johnson's absence, Ms. Yanez provided the following update:</p> <p>A. Susan White Wood is the new VCBH Housing Manager. She comes from Ambulatory Care, where she was overseeing the health care for the homeless program and managed some grants.</p> <p>B. VCBH is keeping abreast of some proposed state legislation that may be voted on:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. SB 10: peer support specialist certification; it would allow billing for peer services. 2. SB 11: Health care coverage and mental health parity; it would require VCBH to file annual reports with the Department of Managed Health Care and/or the Department of Insurance; 3. SB 12: mental health services for youth; it would authorize state and local governments to establish at least 100 centers statewide to address the mental health needs of youth; 4. SB 58: alcohol and beverages hours of sale; under the Department of Alcohol Beverage Control, a pilot program would authorize additional hours for the sale of alcohol, to 4:00 a.m. 		
X.	<p>New Business</p> <p>A. Evaluate November 19 General Meeting The Executive team felt that the meeting went well. No suggestions for improvement were provided.</p> <p>B. BHAB Members' Attendance at BHAB Committee Meetings Mr. Harris noted that two members have not attended committee meetings since July 2018.</p> <p>C. Resignation of Kay Wilson-Bolton Mr. Harris noted that Ms. Wilson-Bolton informed him of her resignation from the BHAB as she decided to focus on the homeless in Santa Paula. She requested that no public recognition be made over her departure. The Executive team agreed to mail her a Certificate of Recognition.</p> <p>D. Election of a New Secretary Mr. Harris noted that a new Secretary is needed to complete Ms. Wilson-Bolton term. An election will be conducted at the next General Meeting. In the meantime, Mr. Harris appointed Ms. Gardner as the Interim Secretary, and, if elected at the January General Meeting, she will no longer be the Chair Emeritus.</p> <p>E. Appoint New Transitional Age Youth (TAY) Committee Chair Mr. Harris noted that a new TAY Committee Chair is needed to replace Ms. Wilson-Bolton. This will be on the January 28 General Meeting agenda. The officers agreed to cancel the TAY Committee meeting scheduled for January 24.</p> <p>F. Review Leave of Absence Granted to a Board Member Mr. Harris asked Ms. Gardner, Interim Secretary, to contact Larry Hicks and find out his plans for involvement in the BHAB and see if he needs help with possible barriers, such as transportation, that prevent him from participating.</p> <p>G. Composition of the Current Board Members by Category (Consumers, Family Members, Interested Community Members) Mr. Harris noted that in the past, the composition of the board appeared on some documents. It no longer seems to be tracked. The BHAB Assistant will follow up on this with the Clerk of the Board.</p> <p>H. 2018 Data Notebook – Due March 31st Mr. Harris noted that the California Behavioral Health Planning Council released its 2018 Data Notebook in December. It is a survey of services available and gaps in service. Ms. Brooking is taking the lead on this project. Ms. Yanez volunteered to have the</p>	<p>Appoint J. Gardner as Interim Secretary</p> <p>Send notice of TAY meeting cancelation</p> <p>Contact L Hicks re his involvement with the BHAB</p> <p>Contact Clerk of the Board re composition of the BHAB</p>	<p>J. Harris</p> <p>E. Pham</p> <p>J. Gardner</p> <p>E. Pham</p>

	<p>appropriate VCBH managers provide answers to applicable survey questions. Mr. Harris will ask for BHAB members to participate in the review of the document.</p> <p>I. FY 2017-18 Annual Report Presentation to the Board of Supervisors on February 26, 2019 Mr. Harris reviewed the PowerPoint presentation he will use during his presentation to the Board of Supervisors. A few suggestions were made and discussed.</p>	<p>Ask VCBH managers to provide answers to applicable survey questions</p> <p>Revise presentation</p>	<p>T. Yanez</p> <p>J. Harris</p>
XI.	<p>Old Business</p> <p>A. Vacant Member-At-Large Position The Executive team identified three possibilities: ask for a volunteer at the next General meeting, ask Margaret Cortese to hold the position again, or leave the position vacant for the time being. This will be discussed at the upcoming General meeting.</p> <p>B. Amendment to the Bylaws to Add an Additional Member to the BHAB Representing Law Enforcement Mr. Harris noted that at the November General meeting, the board voted to move forward with this amendment. Ms. Yanez agreed to send the amendment language developed by Mr. Harris to County Counsel for its review to ensure that the wording is appropriate.</p> <p>C. Status of Notification to Each Board of Supervisors Office on Bylaws Membership Requirements Ms. Yanez has communicated with the County Executive Office (CEO) and the Clerk of the Board. She agreed to remind them of the requirements.</p> <p>D. Update on the Crisis Stabilization Unit from Kim Milstien, VCMC/Santa Paul Hospital CEO The Executive team agreed that an update is needed. Ms. Yanez noted that the Health Care Agency is working on opening a Crisis Stabilization Unit (CSU). She will ask Dr. Johnson to address this during her next Director's Report.</p> <p>E. Future Presentations The Executive team agreed to hear a presentation on human trafficking. Ms. Gardner agreed to provide the BHAB Assistant with the name of the organization that should be invited for this presentation.</p> <p>F. Future Recognitions The Executive team agreed to recognize Dennis Perry, who has been instrumental in the planning, opening and ongoing operations of Growing Works.</p>	<p>Ask County Counsel to review the wording of the amendment</p> <p>Contact CEO and Clerk of the Board re membership requirements</p> <p>Address CSU update during the next General Meeting</p> <p>Provide BHAB Assistant with name of organization that can present on human trafficking</p>	<p>T. Yanez</p> <p>T. Yanez</p> <p>Dr. Johnson</p> <p>J. Gardner</p>
XII.	<p>Develop Agenda for the General Meeting – Discussion The following changes were made to the General meeting agenda:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Delete "Action" from "Amendment to the Bylaws". 2. Move the Secretary's Report down, after the vote to confirm the Secretary. 3. Under New Business, add Report on Site Visit to A New Start for Moms. <p>Mr. Harris noted that the Committee Reports will focus on updates to the Action Plan that each committee was asked to develop.</p>		
XI.	<p>Public Comments None.</p>		
	<p>Adjourn The meeting adjourned at 2:35 p.m.</p>		

Behavioral Health Advisory Board EXECUTIVE Meeting Attendance 2018-2019

Members 2018-19	July	Aug	Sept	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	June
Jerry Harris Chair	X	X	X	X	X		X					
Ratan Bhavnani 1 st Vice Chair	X	X	X	X			X					
Gane Brooking 2 nd Vice Chair	X	X	X	X	X		X					
Janis Gardner Member Emeritus	X	X	X	X	X		X					

Present = X

- District 1 Supervisor Bennett
- District 2 Supervisor Parks
- District 3 Supervisor Long
- District 4 Supervisor Huber
- District 5 Supervisor Zaragoza

**MESA CONSULTIVA DE BEHAVIORAL HEALTH
COMITÉ EJECUTIVO
MINUTAS • LUNES, 14 DE ENERO DE 2019.**

<p><u>BHAB Oficiales Presentes</u> Jerry Harris, Presidente Ratan Bhavnani, 1st Vice Presidente Gane Brooking, 2nd Vice Presidente Janis Gardner, Presidente Emeritus</p> <p><u>Otros miembros presentes</u> Scott Walker, CIT</p>	<p><u>VCBH Staff Presente</u> Terri Yanez, Jefe de la División Administrativa Leisa Donovan, Administrador Fiscal Edith Pham, BHAB Asistente</p> <p>SIGUIENTE JUNTA: Lunes, Febrero, 11, 2019, 1:00 – 3:00 p.m. Ventura County Behavioral Health 1911 Williams Drive, Lake Cachuma Room (second floor), Oxnard</p>
--	---

Nota: El comité aún no ha aprobado estas minutas. Puede haber adiciones / eliminaciones o correcciones antes de que se acepten las minutas en su forma final.

	DISCUSIÓN / CONCLUSIONES	RECOMENDACIONES / ACCIONES	RESPONSABLE
I.	Llamar al orden El presidente Harris inició la reunión a la 1:00 p.m.		
II.	Aprobación de la Agenda El Sr. Harris le pidió al Comité que revisara y aprobara la agenda de hoy. Janis Gardner hizo la moción de aprobar, Ratan Bhavnani la secundó. La moción pasó por unanimidad.	La agenda fue aprobada como está escrita. M / S /	
III.	Approval of the Minutes El Sr. Harris le pidió al comité que revisara y aprobara las minutas de la reunión del 13 de noviembre del 2019. Ratan Bhavnani hizo la moción de aprobar, Janis Gardner la secundó. La moción pasó por unanimidad	Las minutas fueron aprobadas como están escrita M/S/C	
IV.	Bienvenida y presentaciones El Sr. Harris dio la bienvenida a todos. Las presentaciones no se hicieron debido a que todos se conocían.		
V.	Anuncios del Presidente El Sr. Harris estaba programado para asistir a una reunión y capacitación de la Asociación de Juntas y Comisiones Locales de Salud Mental de California (CALBHB / C) en San Diego del 17 al 19 de enero, pero no podrá hacerlo. Él le ha proporcionado a CALBHB / C una lista de recomendaciones que se compartirán con los miembros de la Junta Directiva en esa reunión.		
VI.	Comentarios públicos Ninguno.		
VII.	Comentarios y anuncios de los miembros de la Mesa La Sra. Gardner señaló que enero es el mes de la Concientización sobre la Trata de Personas. La Junta de Supervisores ha reconocido este tema. El Sr. Bhavnani señaló que llevará a cabo una visita al Centro de Rehabilitación de Salud Mental Horizon View en Camarillo el 24 de enero a las 10:00 a.m. Participarán varios miembros de BHAB. <ul style="list-style-type: none"> • Scott Walker indicó que desde el 1 de diciembre, el personal y los clientes de Horizon View han llamado a la policía 18 veces. Terri Yáñez accedió a discutir esto con el Dr. John Schipper, Jefe de la División de Adultos de VCBH. Gane Brooking señaló que se abrió un refugio de mal tiempo en la antigua Armería de la Guardia Nacional en Oxnard. La apertura de un refugio durante todo el año en Ventura se retrasa, quizás hasta enero de 2020, debido a las renovaciones necesarias. La Sra. Brooking espera realizar una visita al Hospital psiquiátrico de Vista del Mar, como se había planeado antes de que se cerrara temporalmente debido al incendio de Thomas. Varios miembros del Comité de Servicios para Adultos de BHAB, que son copresidentes de la Sra. Brooking y el personal de VCBH se han reunido para desarrollar un Plan de Acción que aborde las necesidades de la población de adultos mayores.	Discuta las llamadas de Horizon View a la policía con el Dr. Schipper	T. Yanez

VIII.	<p>Actualizaciones de la Directora - Dr. Sevet Johnson En ausencia del Dr. Johnson, la Sra. Yanez proporcionó la siguiente actualización:</p> <p>A. Susan White Wood es la nueva Gerente de Facilidades de VCBH. Ella viene de Cuidado Ambulatorio, donde estaba supervisando el cuidado de la salud para el programa de personas sin hogar y gestionó algunas subvenciones.</p> <p>B. VCBH se mantiene al tanto de la legislación estatal propuesta que puede ser votada:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. SB 10: certificación de especialista en apoyo entre pares; Permitiría la facturación por servicios de guías o mentores. 2. SB 11: Cobertura de atención médica y paridad de salud mental; requeriría que VCBH presente informes anuales al Departamento de Atención Médica Administrada y / o al Departamento de Seguros; 3. SB 12: servicios de salud mental para jóvenes; autorizaría a los gobiernos estatales y locales a establecer al menos 100 centros en todo el estado para atender las necesidades de salud mental de los jóvenes; 4. SB 58: horas de venta de alcohol y bebidas; bajo el Departamento de Control de Bebidas Alcohólicas, un programa piloto autorizaría horas adicionales para la venta de alcohol, a las 4:00 a.m. 		
X.	<p>Nuevos Asuntos</p> <p>A. Evaluar la Junta General del 19 de noviembre El equipo ejecutivo sintió que la reunión estuvo bien. No se proporcionaron sugerencias de mejora.</p> <p>B. Asistencia de los miembros de la BHAB a las reuniones del comité de la BHAB El Sr. Harris señaló que dos miembros no han asistido a las reuniones del comité desde julio de 2018.</p> <p>C. Dimisión de Kay Wilson-Bolton El Sr. Harris notó que la Sra. Wilson-Bolton le informó de su renuncia al BHAB cuando decidió enfocarse en las personas sin hogar en Santa Paula. Ella solicitó que no se haga ningún reconocimiento público sobre su partida. El equipo ejecutivo acordó enviarle por correo un Certificado de Reconocimiento.</p> <p>D. Elección de un nuevo secretario El Sr. Harris señaló que se necesita un nuevo Secretario para completar el término de la Sra. Wilson-Bolton. Se llevará a cabo una elección en la próxima Junta General. Mientras tanto, el Sr. Harris designó a la Sra. Gardner como Secretaria interina y, si es elegida en la Asamblea General de enero, ya no será la Presidenta Emérita.</p> <p>E. Nombrar presidente de comité para jóvenes en edad de transición (TAY) El Sr. Harris señaló que se necesita un nuevo Presidente del Comité TAY para reemplazar a la Sra. Wilson-Bolton. Esto estará en la agenda de la Junta General del 28 de enero. Los oficiales acordaron cancelar la reunión del Comité TAY programada para el 24 de enero.</p> <p>F. Revisión del permiso de ausencia otorgado a un miembro de la Junta El Sr. Harris le pidió a la Sra. Gardner, Secretaria interina, que se pusiera en contacto con Larry Hicks para averiguar sus planes de participación en el BHAB y ver si él necesita ayuda con posibles barreras, como el transporte, que le impiden participar.</p> <p>G. Composición de los miembros actuales de la Junta por categoría (consumidores, miembros de la familia, miembros de la comunidad interesados) El Sr. Harris señaló que en el pasado, la composición de la junta apareció en algunos documentos. Ya no parece ser rastreado. El Asistente de BHAB hará un seguimiento de esto con el Secretario de la Junta.</p>	<p>Nombrar a J. Gardner como Secretario Interino</p> <p>Enviar aviso de cancelación de reunión TAY</p> <p>Contactar L Hicks sobre su implicación con la BHAB.</p> <p>Contacto con el Secretario de la Junta sobre la composición de la BHAB</p>	<p>J. Harris</p> <p>E. Pham</p> <p>J. Gardner</p> <p>E. Pham</p>

	<p>H. Cuaderno de datos H. 2018 - Vence el 31 de marzo El Sr. Harris mencionó que el Consejo de Planificación de Salud Mental de California lanzó su Cuaderno de Datos 2018 en diciembre. Es una encuesta de servicios disponibles y brechas en el servicio. La Sra. Brooking está tomando la iniciativa en este proyecto. La Sra. Yanez se ofreció como voluntaria para que los gerentes de VCBH apropiados respondieran las preguntas de la encuesta correspondiente. El Sr. Harris solicitará que los miembros de BHAB participen en la revisión del documento.</p> <p>I. Presentación del Informe Anual FY 2017-18 a la Junta de Supervisores el 26 de febrero de 2019 El Sr. Harris revisó la presentación de PowerPoint que utilizará durante su presentación ante la Junta de Supervisores. Algunas sugerencias fueron hechas y discutidas.</p>	<p>Pedir a los gerentes de VCBH que proporcionen respuestas a las preguntas de la encuesta aplicables</p> <p>Revisar presentación</p>	<p>T. Yanez</p> <p>J. Harris</p>
<p>XI.</p>	<p>Asuntos Anteriores</p> <p>A. Posición vacante de miembro en general El equipo ejecutivo identificó tres posibilidades: solicitar un voluntario en la próxima reunión general, pedirle a Margaret Cortese que vuelva a ocupar el puesto o dejar el puesto vacante por el momento. Esto será discutido en la próxima reunión general.</p> <p>B. Modificación de los Estatutos para agregar un miembro adicional a la BHAB que representa a la policía. El Sr. Harris señaló que en la reunión general de noviembre, la junta votó para avanzar con esta enmienda. La Sra. Yáñez accedió a enviar el lenguaje de enmienda desarrollado por el Sr. Harris al Asesor del Condado para su revisión para garantizar que la redacción sea apropiada.</p> <p>C. Estado de la notificación a cada oficina de la Junta de Supervisores sobre los requisitos de membresía de los estatutos La Sra. Yáñez se ha comunicado con la Oficina Ejecutiva del Condado (CEO) y el Secretario de la Junta. Ella accedió a recordarles los requisitos.</p> <p>D. Actualización sobre la Unidad de Estabilización de Crisis de Kim Milstien, CEO de VCMC / Santa Paul Hospital El equipo ejecutivo acordó que se necesita una actualización. La Sra. Yáñez señaló que la Agencia de Atención Médica está trabajando en la apertura de una Unidad de Estabilización de Crisis (CSU). Ella le pedirá a la Dra. Johnson que se dirija a esto durante su próximo Informe de Director.</p> <p>E. Futuras presentaciones El equipo ejecutivo acordó escuchar una presentación sobre la trata de personas. La Sra. Gardner aceptó proporcionar al Asistente de BHAB el nombre de la organización a la que se debería invitar para esta presentación.</p> <p>F. Reconocimientos futuros El equipo ejecutivo acordó reconocer a Dennis Perry, quien ha sido fundamental en la planificación, apertura y operaciones en curso de Growing Works.</p>	<p>Solicite a los abogados del condado que revisen la redacción de la enmienda.</p> <p>Póngase en contacto con el CEO y el Secretario de la Junta sobre los requisitos de membresía</p> <p>Dirección de actualización de CSU durante la próxima reunión general</p> <p>Proporcionar al Asistente de BHAB el nombre de la organización que puede presentar información sobre la trata de personas.</p>	<p>T. Yanez</p> <p>T. Yanez</p> <p>Dr. Johnson</p> <p>J. Gardner</p>
<p>XII.</p>	<p>Desarrollar la agenda para la junta general - Discusión Se hicieron los siguientes cambios en la agenda de la junta general:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eliminar "Acción" de "Enmienda a los Estatutos" 2. Mueva el Informe del Secretario hacia abajo, después de la votación para confirmar al Secretario. 3. En Nuevos negocios, agregar el Informe de la visita al sitio a Un nuevo comienzo para las mamás. <p>El Sr. Harris señaló que los Informes del Comité se centrarán en las actualizaciones del Plan de Acción que se le pidió a cada comité que desarrollara.</p>		

XI.	Comentarios públicos Ninguno		
	Cierre de la Junta La reunión terminó a las 2:35 p.m.		

Behavioral Health Advisory Board EXECUTIVE Meeting Attendance 2018-2019

Members 2018-19	July	Aug	Sept	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	June
Jerry Harris Chair	X	X	X	X	X		X					
Ratan Bhavnani 1 st Vice Chair	X	X	X	X			X					
Gane Brooking 2 nd Vice Chair	X	X	X	X	X		X					
Janis Gardner Member Emeritus	X	X	X	X	X		X					

Present = X

- District 1 Supervisor Bennett
- District 2 Supervisor Parks
- District 3 Supervisor Long
- District 4 Supervisor Huber
- District 5 Supervisor Zaragoza

VENTURA COUNTY BEHAVIORAL HEALTH ADVISORY BOARD

Proposed Amendment to the Bylaws -- Suggested Language

ARTICLE III

MEMBERSHIP

- A. The current membership list with terms of office shall be a matter of public record. There shall be no less than fifteen (15) and no more than twenty-one (22) members of the BHAB.
- B. Each Supervisor may appoint three (3) mental health representatives and one (1) substance use disorder representative to the BHAB. Supervisors are encouraged to appoint individuals who have some experience and knowledge of the behavioral health system. The BHAB membership should reflect the ethnic diversity of the client population of Ventura County.
- C. *One member shall be recommended to the Board of Supervisors by the Ventura County Sheriff to represent law enforcement. The Board of Supervisors will make the final appointment.*
- D. The BHAB shall consist of the following:
 - 1) Fifty percent (50%) or more should be consumers or the parents, spouses, siblings, or adult children of consumers who are receiving or have received mental health services. At least 20 percent of the membership (five members) shall be consumers and at least 20 percent of the membership (five members) shall be family members of consumers of mental health services.
 - 2) The term of each member shall be for three years, with appointments staggered over a three-year period.
 - 3) Any vacancy will be filled by a new member appointed by the Supervisor who appointed the vacating member. The appointing Supervisor can seek input from the Board of Supervisors in making the new appointment. The new member will hold a position on the BHAB for the remainder of the vacating member's unexpired term.
 - 4) Appointed members must commit to regular attendance at meetings and participation on one committee.
 - 5) One member of the BHAB shall be a member of the Board of Supervisors.