

CONSEJO ASESOR DE SALUD CONDUCTUAL

COMITÉ Ejecutivo (VREUNIÓN IRTUAL A TRAVÉS DEL ZOOM)

MINUTOS ▪ **Lunes, 8 de marzo de 2021**

<p><u>Oficiales de BHAB presentes</u>                  Jerry Harris, Presidente                  Ratan Bhavnani,<sup>1.000</sup> vicepresidentes                  Mary Haffner, Secretaria                  Michael Rodríguez, miembro en general                  Janis Gardner, Presidenta Emérita</p> <p><u>Otros presentes</u>                  Soledad Barragán, BHAB                  Nancy Borchard, BHAB                  Gane Brooking, BHAB                  Katherine Emerick, Asociación Psicológica del Condado de Ventura                  Roberta Griego, Condado de NAMI Ventura                  Lorraine Kaiser, Programas de Tratamiento de La Ventana                  Jennifer Morrison, BHAB                  Patti Pape, Educación Twig                  Asencion "CiCi" Romero, Clínicas del Pacífico-Condado de Ventura                  Carole Shelton                  Elizabeth R. Stone, BHAB                  Lorena Suárez, Servicios de Idiomas De la Patria                  Scott Walker, Equipo de Intervención en Crisis                  Liz Warren, Red de Clientes                  Barry Zimmerman, Agencia de Atención Médica</p>	<p><u>Personal de Salud Conductual del Condado de Ventura (VCBH) presente</u>                  Dr. Sevet Johnson, Director                  Dra. Loretta Denering, Jefa de la División de Servicios de Consumo de Sustancias                  Dina Olivas, Jefa de la División de Juventud y Servicios Familiares                  Dr. John Schipper, Jefe de la División de Servicios para Adultos                  Terri Yanez, Jefa de la División de Administración                  Joanna Peterson, Asistente de Gestión                  Vickie Poliquin, Asistente Temporal de BHAB</p> <p>PRÓXIMA REUNIÓN:                  lunes, 12 de abril de 2021 01:00 a 14:30 p.m.                  Reunión virtual a través del zoom</p>
--	---

*Nota: El comité aún no ha aprobado estas actas. Puede haber adiciones/eliminaciones o correcciones antes de que las actas sean aceptadas en forma final.*

	DEBATE/CONCLUSIONES	RECOMENDACIONES / ACCIONES	RESPONSABLE
<b>I.</b>	<b>Llamada al orden</b> El Presidente Harris convocó a la reunión a pedir a la 1:00 PM.		
<b>II.</b>	<b>Roll Call – Asistentes al Comité Ejecutivo de la Junta</b> La Sra. Haffner confirmó que existe un quórum a través de roll call. El Sr. Bhavnani proporcionó información protocolaria sobre cómo se escuchan los comentarios públicos durante las reuniones de Zoom.		
<b>III.</b>	<b>Aprobación del orden del día</b> Harris pidió una moción para aprobar el orden del día. La Sra. Gardner se movió para aprobar el orden del día tal como estaba escrito; Haffner secundado. La moción se llevó a cabo por unanimidad a través de roll call.	El orden del día fue aprobado tal como está escrito. <b>M/S/C</b>	
<b>IV.</b>	<b>Aprobación del Acta</b> El Sr. Harris pidió una moción para aprobar el 8 de febrero de 2021 minutos. Mr. Bhavnani se movió para aprobar las actas tal como están escritas; Gardner secundaba. La moción se llevó a cabo por unanimidad a través de roll call.	Las actas fueron aprobadas según lo escrito. <b>M/S/C</b>	
<b>V.</b>	<b>Bienvenida e introducciones</b> El Sr. Harris dio la bienvenida a todos los miembros de la comunidad, el personal de VCBH y los miembros del Comité Ejecutivo.		
<b>VI.</b>	<b>Comentarios públicos</b> No hubo comentarios públicos.		
<b>Vii.</b>	<b>Comentarios y anuncios del Presidente</b> El Sr. Harris hizo referencia a un artículo n del Ventura County Star del 7 de marzo sobre la fatiga de "Zoom".		
<b>VIII.</b>	<b>Actualizaciones del director</b> El Dr. Johnson proporcionó las siguientes actualizaciones: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Agradeció a todos los miembros de BHAB que participaron en el proceso de recomendaciones del Comité de Planificación Estratégica de MHSa.</li> <li>• Se solicitó retroalimentación a la Encuesta de Planificación Estratégica específica de los objetivos, visión y misión de VCBH y cualquier revisión recomendada. La encuesta fue</li> </ul>		

	DEBATE/CONCLUSIONES	RECOMENDACIONES / ACCIONES	RESPONSABLE
	<p>enviada por Courtney Lubell en nombre de VCBH y los comentarios están previstos para esta semana.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La semana pasada se celebró la sesión de salida de la auditoría de la Organización para la Revisión de la Calidad Externa (EQRO).</li> <li>• Continúe colaborando y participe en las reuniones del Equipo interinstitucional deliderazgo.</li> <li>• Celebró la Reunión mensual de Operaciones de la Unidad de Hospitalización Psiquiátrica (UIP) donde se celebraron discusiones sobre la transición de nuevo a una Unidad de Estabilización de Crisis (CSU).</li> </ul> <p>El Sr. Harris pidió el estatus de revisión del Consejo del Condado del Informe del Grupo de Trabajo de Reforma lanterman, Petris, Breve (LPS). El Dr. Johnson informó que no se han recibido comentarios.</p> <p>El Sr. Bhavnani preguntó quién era la audiencia que recibió la Encuesta de Planificación Estratégica de VCBH. El Dr. Johnson declaró que la Encuesta se envió a los miembros y partes interesadas de BHAB.</p> <p>La Sra. Haffner solicitó una copia del informe de auditoría de EQRO. El Dr. Johnson advirtió que una vez finalizado el informe, se compartirá el enlace al documento público.</p>		
IX.	<p><b>Comentarios y anuncios de los miembros del Comité Ejecutivo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El Sr. Bhavnani señaló la asistencia del Sr. Zimmerman a la reunión de hoy y lo felicitó por liderar el esfuerzo para un despliegue muy suave de la vacuna COVID-19.</li> <li>• La Sra. Gardner alabó al Departamento del Sheriff por sus recientes arrestos por trata de personas y medicamentos recetados.</li> </ul>		
X.	<p><b>Informe del Secretario</b></p> <p>La Sra. Haffner informó sobre la asistencia de los miembros de BHAB a la reunión general de febreroing y señaló un vacancy in tanto el Distrito 4 como el Distrito 5. Ha seguido con los supervisores con respecto a las vacantes. Se recibió una carta sobre las reelecciones propuestas de la Sra. Gardner y la Sra. Armann y la Sra. Haffner agradeció a ambos Miembros sus decisiones de seguir sirviendo en la BHAB.</p>		
XI.	<p><b>Viejo negocio</b></p> <p>A. Proceso para revisar las lagunas en el documento de respuesta del servicio que contiene comentarios VCBH</p> <p>El Sr. Harris pidió dictámenes a los miembros del Comité Ejecutivo en términos del proceso que se está siguiendo para revisar las Lagunas en el Servicio y si el proceso está funcionando y debe continuar.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El Dr. Johnson pidió una comprensión clara de los datos que se están solicitando a la BHAB para garantizar que el personal proporcione información precisa que se dirija exactamente a lo que se ha solicitado.</li> <li>• Tanto la Sra. Haffner como el Dr. Johnson estuvieron de acuerdo en que los datos estadísticos que se proporcionarán serán estimados en comparación con los datos reales debido a la naturaleza de la recopilación de información de una variedad de recursos y lato cuenta de información que puede no estar disponible.</li> </ul> <p>El Sr. Zimmerman hizo un comentario público providing comentarios a la discusión. Señaló que la recopilación de datos es importante, sin embargo, la simple validación de los datos adquiridos frente a la discusión de más datos y elementos específicos puede ser el mejor enfoque y lo más importante. Advirtió que la recopilación de datos puede consumir mucho tiempo y desviarse de lo que todo el mundo está tratando de lograr en la medida en que el sistema necesita.</p> <p>La Sra. Stone hizo un comentario público expresando su preocupación por las afirmaciones y estadísticas de que las personas "nunca mejoran" y describió las razones de sus preocupaciones.</p> <p>Katherine Emerick, Presidenta de Asuntos Gubernamentales de la Asociación Psicológica del Condado de Ventura (CPA) y representante del área local para la Asociación Psicológica de California, hizo un comentario público señalando que están muy involucrados en la elaboración</p>		

	DEBATE/CONCLUSIONES	RECOMENDACIONES / ACCIONES	RESPONSABLE
	<p>de leyes en Sacramento a través de la CPA y expresó su preocupación de que el Condado no tiene registros para los 5150 locales. Ella reconoció que este es un problema de toda la ciudad.</p> <p>La Sra. Borchard hizo un comentario público para preguntar sobre la viabilidad de centrarse únicamente en los datos a través del sistema hospitalario del Condado.</p> <p>B. Defensor del Pueblo/Defensor del Pueblo Descripción del Empleo y Actualización de Contratación El Dr. Johnson revisó el estado de la solicitud de la BHAB de crear una clasificación para un Defensor del Pueblo para ayudar a navegar por el sistema de salud mental. Señaló que VCBH está comprometida con el establecimiento del puesto.</p>		
<b>XII.</b>	<p><b>Nuevo negocio</b></p> <p>A. Evaluar la reunión de la Junta General de febrero para identificar la necesidad de mejora El Sr. Bhavnani señaló que la reunión salió bien, sin embargo, hubo cierta confusión sobre cómo utilizar la función de traducción proporcionada a través del servicio de intérprete y la plataforma Zoom. Recomendó explicar el proceso al comienzo de cada reunión sobre cómo traducir el audio del español al inglés haciendo clic en el icono de interpretación (globo) en la parte inferior de la pantalla zoom.</p> <p>B. Actualización de la Unidad de Gestión terapéutica de reclusos La Sra. Borchard hizo un comentario público de que está trabajando con el Comandante del programa e y planea que hagan una presentación en una futura reunión del Comité de Servicios para Adultos de BHAB.</p> <p>C. Actualización anual de preparación del informe C. FY2019-20 El Sr. Harris informó que ha completado su parte del Informe Anual y la carta de presentación y que todos los Informes del Comité han sido recibidos excepto el informe de la División de Juventud y Familia. This Committee condensará su Informe Anual para su aprobación en su reunión del 10 de marzo. Señaló que el informe será formateado y finalizado para su presentación en la Junta General de abril.</p> <p>D. Solicitudes de presentación El Sr. Harris pidió a Vickie Poliquin que proporcionara una lista de presentaciones pendientes para su examen en la Reunión General.  La Sra. Stone hizo un comentario público reiterando las prioridades de MHSOAC en dos grandes iniciativas: el proyecto California Reducing Disparities y el programa de Intervención Basada en Escuelas.  La Sra. Gardner mencionó que la Sra. Stone y la Sra. Torres enviaron el enlace del Proyecto de Reducción de Disparidades de California y pidieron al Sr. Harris que enviara el enlace a todos los miembros de BHAB señalando que el enlace proporciona información para ayudar a alinear el trabajo del Condado en la reducción de las disparidades con el Estado y para aprender sobre lo que se está haciendo a nivel estatal.  No se solicitaron presentaciones adicionales.</p> <p>E. Recomendaciones de premios de reconocimiento Se discutió la condición de dos premios de reconocimiento pendientes. Uno estará listo para la junta general de marzo y otro se programará en abril.</p>		
<b>XIII.</b>	<p><b>Elaborar la Agenda para la Junta General Virtual programada para el 15 de marzo de 2021 a la 1:00 PM</b> agregar:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Abrir un período de comentarios públicos de 30 días sobre el proyecto de innovación mobile mental health – <b>ACTION</b> (10 min.)</li> <li>2. Informe de seguimiento del Programa de Tratamiento Ambulatorio Asistido (ASSIST) – Dr. John Schipper (10 min.)</li> </ol>		
<b>XIV.</b>	<p><b>Comentarios públicos</b> La Sra. Morrison planteó un punto de seguimiento con respecto a las personas que se han acercado a ella con respecto a sus afirmaciones de que los miembros del personal del</p>		

	DEBATE/CONCLUSIONES	RECOMENDACIONES / ACCIONES	RESPONSABLE
	Programa ASSIST estaban proporcionando información inexacta a los miembros del público y siendo rechazados del programa.		
<b>XV.</b>	<b>aplazar</b> La reunión fue aplazada a las 2:18 p. m.		

**Asistencia a la reunión ejecutiva del Consejo Asesor de Salud Conductual  
2020-2021**

Miembros 2020-2021	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
Jerry Harris silla	éxtasis	éxtasis	éxtasis	éxtasis	éxtasis	éxtasis	éxtasis	éxtasis	éxtasis			
Ratan Bhavnani 1 <sup>a</sup> vicepresidencia	éxtasis	éxtasis	éxtasis	éxtasis	éxtasis	éxtasis	éxtasis	éxtasis	éxtasis			
Joe S. Ramírez 2 <sup>a</sup> Vicepresidencia	éxtasis	éxtasis		E		éxtasis	éxtasis	éxtasis				
Mary Haffner secretario	éxtasis	éxtasis	éxtasis	E	éxtasis	éxtasis	éxtasis	éxtasis	éxtasis			
Janis Gardner Presidente emérito	éxtasis	éxtasis	éxtasis	éxtasis	éxtasis	éxtasis	éxtasis	éxtasis	éxtasis			
Michael Rodríguez Miembro en general								éxtasis	éxtasis			

Actualidad = X

Distrito 1: Supervisor LaVere

Distrito 2: Parques de Supervisores

Distrito 3: Supervisor Long

Distrito 4: Supervisor Huber

Distrito 5: Supervisor Ramírez