

JUNTA ASESORA DE SALUD DEL COMPORTAMIENTO
COMITÉ Ejecutivo (VREUNIÓN IRTUAL VÍA ZOOM)
ACTAS▪ Lunes, 8 de noviembre, 2021

<p>Oficiales de BHAB presentes Michael Rodriguez, Presidente Christopher Tejeda, 2º Vicepresidente Janis Gardner, Secretaria Nancy Borchard, miembro en general Jerry Harris, Miembro (Presidente) Emérito</p> <p>Otros presentes Facundo Álvarez, Homeland Language Services Ratan Bhavnani, BHAB Vannessa Cortez, Clínicas del Pacífico Stacy Dalgleish Cindy Douth, Teleasistencia Aby Fernández, Teleasistencia Roberta Griego, NAMI Condado de Ventura Melissa Hannah, Padres Unidos Mary Haffner, Grupo Legal Haffner Shawna Morris, Casa Pacífica Patti Pape, NAMI Condado de Ventura Gail Parker, Agencia Antidrogas Elizabeth R. Piedra Scott Walker, Equipo de Intervención en Crisis</p>	<p>Personal de Salud Conductual del Condado de Ventura (VCBH) pre Dr. Sevet Johnson, Director Dra. Loretta Denering, Jefa de la División de Servicios de Uso de Sustancias Joanna Peterson, Asistente de Gestión/Ingeniera de Zoom Dr. John Schipper, Jefe de la División de Servicios para Adultos Terri Yanez, Jefa de la División de Administración Vickie Poliquin, Asistente Temporal de BHAB</p> <p>PRÓXIMA REUNIÓN: Lunes 13 de diciembre de 2021, de 1:00 a 2:30 p.m.</p> <p>Reunión virtual vía Zoom</p>
--	---

Nota: La comisión aún no ha aprobado estas actas. Puede haber adiciones/supresiones o correcciones antes de que el acta sea aceptada en forma definitiva.

	DISCUSIÓN/CONCLUSIONES	RECOMENDACIONES / ACCIONES	RESPONSABLE
I.	Llamada al pedido El Presidente Rodríguez convocó la reunión al orden a la 1:02 PM. El Sr. Tejeda informó a todos los asistentes de los detalles sobre cómo acceder a los servicios de interpretación.		
II.	Pase de lista – Asistentes al Comité Ejecutivo de la Junta El secretario Gardner confirmó que existe quórum a través del pase de lista.		
III.	Aprobación del orden del día El Sr. Rodríguez pidió una moción para aprobar el orden del día. El Sr. Tejeda hizo una pregunta sobre la omisión de un punto permanente del orden del día bajo Nuevos Asuntos que evalúa la Asamblea General del mes anterior para identificar cualquier mejora. El Sr. Rodríguez señaló que los comentarios y las retroalimentaciones se pueden hacer en virtud de los Comentarios de los Miembros del Comité Ejecutivo en lugar de incluir esto como un tema separado del programa. La Sra. Gardner se movió para aprobar el programa tal como estaba escrito; Mr. Tejeda secundado. La Sra. Gardner aclaró que el punto XII.B. del programa hace referencia al examen y la aprobación, sin embargo, la acción tendrá lugar en la Asamblea General y el Sr. Rodríguez estuvo de acuerdo. La moción se aprobó por unanimidad mediante votación nominal.	El orden del día fue aprobado tal como estaba redactado. M/S/C	
IV.	Aprobación del Acta El Sr. Rodríguez solicitó una moción para aprobar el acta del 11 de octubre de 2021. Mr. Tejeda se movió para aprobar el acta; Ms. Borchard secundado. La moción para aprobar el acta tal como está escrita se aprobó por unanimidad mediante votación nominal.	El acta fue aprobada tal como está escrita. M/S/C	
V.	Bienvenida e Introducciones El Sr. Rodríguez dio la bienvenida a todos a la reunión, se presentó y todos los miembros del Comité Ejecutivo se presentaron.		
VI.	Comentarios públicos No hubo comentarios públicos.		

	DISCUSIÓN/CONCLUSIONES	RECOMENDACIONES / ACCIONES	RESPONSABLE
VII.	<p>Comentarios y anuncios del Presidente</p> <p>El Sr. Rodríguez dio la bienvenida e informó de que el punto XII.B. del programa de Nuevos Asuntos avanzaría para la adopción de medidas en la reunión general del 18 de noviembre. Señaló que, una vez aprobado, la carta de la Junta se enviaría a VCBH para su procesamiento. El Sr. Rodríguez expresó su agradecimiento a los miembros del grupo de trabajo que participaron en la elaboración y finalización del proyecto de carta de la Junta de Evaluación de necesidades.</p>		
VIII.	<p>Actualizaciones del Director</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jackson House en Santa Paula, un centro de tratamiento residencial de crisis de 16 camas, celebró su Gran Inauguración el jueves 4 de noviembre. • La Ley de Servicios de Salud Mental (MHSA) organizará foros comunitarios el 9 y 18 de noviembre para proporcionar actualizaciones a la comunidad y escuchar comentarios. Ambos eventos se celebrarán de forma virtual. • Se proporcionó una visión general de los dos principales resultados de la iniciativa California Advancing and Innovating Medi-Cal (CalAIM) para la salud conductual. • Dentro de VCBH se están llevando a cabo las siguientes contrataciones de alto nivel: <ul style="list-style-type: none"> • Jefe de la División de Juventud y Familia (debido a la jubilación el 15 de octubre de Dina Olivas); • Jefe de Acceso a la Puerta Principal (sobre STAR, Equipo de Crisis y Programa de Alcance); y • Subdirector. <p>El Dr. Johnson respondió a las preguntas del Sr. Rodríguez, la Sra. Borchard y Elizabeth R. Stone.</p>		
IX.	<p>Comentarios y anuncios de los miembros del Comité Ejecutivo</p> <p>Sr. Tejeda:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sutilización de la función de "subtítulos" en Zoom para mantener la reunión general avanzando durante el tiempo en que el intérprete recibe un descanso. • R obtuvo información que describa los derechos y políticas de indemnización de los miembros de BHAB y, si no se identifican los derechos de indemnización, debe indicarse explícitamente en los Estatutos. • R solicitó una descripción escrita o asesoramiento sobre la ubicación de la información que explique qué acciones justificarían una investigación legal de los miembros de BHAB y qué miembros del Condado tendrían que firmar para que sea efectiva. El Sr. Rodríguez sugirió que el Abogado del Condado proporcione información en respuesta a esta solicitud. <p>Sra. Borchard:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En seguimiento a la reunión del Comité de Adultos, señaló que el Comandante Fryhoff informó que ahora se permiten las visitas en persona a la cárcel y a la Unidad de Gestión Terapéutica de Reclusos (TIMU). Se considerarán las visitas en grupos pequeños y podrían dividirse en dos visitas grupales separadas y se están programando tentativamente para principios de diciembre. <p>Sr. Harris:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Indicó que hará una declaración en la próxima reunión general bajo los Comentarios de los Miembros de la Junta o bajo un punto separado del orden del día, lo que el Presidente prefiera. El Sr. Rodríguez preguntó el tema de la declaración y el Sr. Harris informó que lo presentaría en la Asamblea General. 		
X.	<p>Informe del Secretario</p> <p>La Sra. Gardner informó que la asistencia ha sido buena dentro de los miembros ejecutivos y señaló que el Sr. Ramírez se pondrá en contacto con el Presidente Rodríguez con respecto a los conflictos de horarios de trabajo que le han dificultado asistir a las reuniones y discutir cómo posiblemente resolver los conflictos de horario en el futuro.</p>		
XI.	<p>Viejo negocio</p> <p>A. Subsidios Públicos de Emergencia / Teleconferencias de la Ley Brown – Requisitos para Juntas y Comisiones Locales</p> <p>El Sr. Rodríguez señaló que preguntó si el Dr. Levin había actualizado o modificado sus recomendaciones de que todas las reuniones de la junta del condado continuaran</p>		

	DISCUSIÓN/CONCLUSIONES	RECOMENDACIONES / ACCIONES	RESPONSABLE
	<p>celebrándose virtualmente y se enteró de que no se habían realizado modificaciones. Este punto se incluirá en el orden del día de la Junta General para la adopción de medidas cada 30 días, según sea necesario.</p> <p>B. Cuaderno de datos 2021 – Establecimiento del grupo de trabajo El Sr. Rodríguez señaló que se ha solicitado una extensión de tiempo para completar el Cuaderno de Datos, informó que la Sra. Brooking y Elizabeth R. Stone se han ofrecido como voluntarias para el Grupo de Trabajo y otra persona ha expresado interés. Una vez que se confirma el tercer voluntario, el BHAB puede avanzar con el establecimiento de un grupo de trabajo de 3 miembros.</p>		
XII.	<p>Nuevos Negocios</p> <p>A. Evaluación de identificación de membresía de BHAB Mr. Rodríguez informó que está programado hablar con Terri Yáñez hoy sobre la logística de la asistencia de VCBH con el desarrollo y la finalización de la encuesta para su difusión a los miembros de BHAB.</p> <p>B. Informe del grupo de trabajo de la carta de la Junta de Evaluación de Necesidades y Revisión y aprobación de la Carta de la Junta No se celebraron más debates, ya que el Sr. Rodríguez señaló en relación con el tema VI del programa que este tema del programa avanzaría para la adopción de medidas en la Reunión General del 18 de noviembre.</p> <p>Solicitudes de presentación Elizabeth R. Stone hizo un comentario público para solicitar tiempo para que ella brinde una presentación sobre las subvenciones del Departamento de Servicios de Salud (DHCS) que se han recibido, señalando que ya ha proporcionado un par de presentaciones a otras agencias del Condado. El Sr. Rodríguez le aconsejó que hiciera un seguimiento con ella para discutir las fechas de sus presentaciones.</p> <p>Borchard hizo un comentario en un artículo del periódico Los Angeles Times de septiembre sobre el Programa de Libertad Condicional (CONREP) del Departamento de Hospital estatal de California (DSH), señalando que el artículo fue escrito desde una perspectiva negativa y un punto de vista que no había escuchado anteriormente. Después de la discusión de los detalles del artículo, el Sr. Rodríguez señaló que el Condado contrata con MHM Services para su programa CONREP y se comunicará con la Oficina del Defensor Público para solicitar una posible presentación sobre CONREP.</p> <p>Recomendaciones del Premio D.Reconocimiento</p> <ul style="list-style-type: none"> Gardner dará seguimiento al premio de reconocimiento pendiente para Dina Olivas, Jefa de la División de Servicios para Jóvenes y Familias, quien se jubila en octubre. 		
XIII.	<p>Desarrollar Agenda para La Asamblea General Virtual Programada para el 15 de noviembre de 2021 a las 13:00 horas No se solicitaron revisiones del programa propuesto.</p>		
XIV.	<p>Comentarios públicos El Sr. Harris proporcionó comentarios sobre las formas de mejorar las reuniones limitando las presentaciones y revisando un proceso de comentarios públicos consistente.</p> <p>Elizabeth R. Stone hizo un comentario público alentando al personal a proporcionar una presentación general para el Período de Comentarios Públicos de 30 días sobre la Extensión del Proyecto de Asociación de Servicios Completos (FSP) de Innovación de la Ley de Servicios de Salud Mental (MHSA).</p> <p>Loretta Denering proporcionó información adicional sobre el plan de VCBH para que Hilary Carson haga una breve presentación detallando la Extensión del Proyecto FSP y proporcionó un recordatorio de que el Período de Comentarios Públicos de 30 días programado para el 15 de noviembre precede a la Audiencia Pública programada para el 20 de diciembre, que es un proceso de dos pasos que proporciona Es hora de aprender sobre el proyecto y proporcionar comentarios públicos antes de la audiencia pública real. La Dra. Denering se ofreció a proporcionar una presentación para compartir información sobre los proyectos actuales de Innovaciones en el futuro, además de las próximas Actualizaciones de la Comunidad MHSA</p>		

	DISCUSIÓN/CONCLUSIONES	RECOMENDACIONES / ACCIONES	RESPONSABLE
	<p>programadas para el 9 y 18 de noviembre y preguntó si se solicita información adicional, para proporcionar sus áreas específicas que el BHAB quisiera abordar en la actualización.</p> <p>Mary Haffner hizo un comentario público en respuesta a los comentarios de la Sra. Borchard sobre la evaluación de la efectividad del programa y se refirió al sitio web de la Comisión de Supervisión y Responsabilidad de los Servicios de Salud Mental (MHSOAC) para que las personas revisen los informes de transparencia que contienen métricas sobre la efectividad de los programas en los condados de California.</p>		
XV.	<p>Aplazar Se levanta la sesión a las 13.54 horas.</p>		

**Asistencia a la reunión ejecutiva de la Junta Asesora de Salud del Comportamiento
2021-2022**

Miembros 2021-2022	Julio	Ago	Septiembre	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	Mayo	Junio
Miguel Rodríguez Silla	X	X	X	X	X							
Joe S. Ramírez 1ª Vicepresidenta	X	X	X	X	e							
Cristóbal Tejeda 2º Vicepresidente	X	X	X	X	X							
Janis Gardner Secretario	X	X	X	X	X							
Jerry Harris Miembro (Presidente) Emérito	X	X	X	e	X							
Nancy Borchard Miembro en general	X	X	X		X							

presente = X

- Distrito 1: Supervisor LaVere
- Distrito 2: Parques supervisores
- Distrito 3: Supervisor Long
- Distrito 4: Supervisor Huber
- Distrito 5: Supervisor Ramírez