

JUNTA ASESORA DE SALUD DEL COMPORTAMIENTO

COMITÉ Ejecutivo (REUNIÓN VIRTUAL VÍA ZOOM)

ACTAS ▪ Lunes, 10 de Enero de 2022

<p>Oficiales de BHAB presentes Michael Rodriguez, Presidente Christopher Tejeda, 2º Vicepresidente Janis Gardner, Secretaria Nancy Borchard, miembro en general Jerry Harris, Miembro (Presidente) Emérito</p> <p>Otros presentes Ratan Bhavnani, BHAB Gane Brooking, BHAB Vanessa Cortez, Pacific Clinics-TÚNEL TAY Stacy Dagleish, Comisión de Salud Mental del Condado de Los Ángeles Ariana Del Zotto, Homeland Language Services Roberta Griego, NAMI Condado de Ventura Mary Haffner, Grupo Legal Haffner Elizabeth Arroz Mark Stadler, Equipo de Intervención en Crisis Elizabeth R. Stone, Defensora de Pares Scott Walker, Equipo de Intervención en Crisis Liz Warren, Red de clientes</p>	<p>Personal de Salud Conductual del Condado de Ventura (VCBH) pre Dr. Sevet Johnson, Director Dra. Loretta Denering, Jefa de la División de Servicios de Uso de Sustancias Joanna Peterson, Asistente de Gestión/Ingeniera de Zoom Dr. John Schipper, Jefe de la División de Servicios para Adultos Terri Yanez, Jefa de la División de Administración Vickie Poliquin, Asistente de BHAB</p> <p>PRÓXIMA REUNIÓN: Lunes 14 de febrero de 2022, de 1:00 a 2:30 p.m.</p> <p>Reunión virtual vía Zoom</p>
---	--

Nota: La comisión aún no ha aprobado estas actas. Puede haber adiciones/supresiones o correcciones antes de que el acta sea aceptada en forma definitiva.

	DISCUSIÓN/CONCLUSIONES	RECOMENDACIONES / ACCIONES	RESPONSABLE
I.	Llamada al pedido El Presidente Rodríguez convocó la reunión al orden a la 1:01 PM.		
II.	Pase de lista – Asistentes al Comité Ejecutivo de la Junta El secretario Gardner confirmó que existe quórum a través del pase de lista.		
III.	Aprobación del orden del día El Sr. Rodríguez pidió una moción para aprobar el orden del día. La Sra. Borchard se movió para aprobar el programa tal como estaba redactado; La Sra. Gardner secundó. El Sr. Tejeda ofreció y proporcionó a todos los asistentes los detalles sobre cómo acceder a los servicios de interpretación. El Sr. Rodríguez reiteró la moción y se aprobó por unanimidad mediante votación nominal.	El orden del día fue aprobado tal como estaba redactado. M/S/C	
IV.	Aprobación del Acta El Sr. Rodríguez solicitó una moción para aprobar el acta del 13 de diciembre de 2021. Mr. Harris se movió para aprobar; Mr. Tejeda secundó. La moción para aprobar el acta tal como está escrita se aprobó por unanimidad mediante votación nominal.	El acta fue aprobada tal como está redactada. M/S/C	
V.	Bienvenida e Introducciones El Sr. Rodríguez dio la bienvenida a todos a la reunión. Los miembros del Comité Ejecutivo se introdujeron a sí mismos.		
VI.	Comentarios públicos No hubo comentarios públicos.		
VII.	Comentarios y anuncios del Presidente El Sr. Rodríguez informó lo que los tribunales están experimentando debido a la pandemia y señaló que las salas de los tribunales se han consolidado para minimizar el número de personas que ingresan al tribunal mientras se mantiene el acceso al sistema de justicia para mantener a todos seguros.		
VIII.	Actualizaciones del Director <ul style="list-style-type: none"> Con el actual aumento de COVID, VCBH continúa monitoreando de cerca el número de personal afectado y todos los niveles de personal a través de listas diarias. Todas las clínicas de VCBH están abiertas, y la línea de crisis las 24 horas continuará respondiendo a las llamadas según corresponda y sea necesario. 		

	DISCUSIÓN/CONCLUSIONES	RECOMENDACIONES / ACCIONES	RESPONSABLE
	<ul style="list-style-type: none"> • La Unidad de Psiquiatría para Pacientes Hospitalizados (UIP) está abierta y atiende a los clientes. • Existe un mandato para que todos los trabajadores de la salud reciban su vacuna de refuerzo antes del 1 de febrero. Staff no puede o no quiere obtener el refuerzo debido a exenciones médicas o religiosas deberá seguir un protocolo de prueba de una o dos veces por semana. Se están distribuyendo kits de prueba para cumplir con el mandato. • Continúan las contrataciones activas para los puestos de Jefe y Subdirector. • Un seminario web de duelo y pérdida está programado para el miércoles 12 de enero por la Ley de Servicios de Salud Mental (MHSA) que es parte de una serie que comenzó a fines de diciembre. Todos los miembros de la comunidad son bienvenidos a sintonizar para aprender más sobre este tema. • La iniciativa California Advancing and Innovating Medi-Cal (CalAIM) se puso en marcha el 1 de enero con un exitoso despliegue de cambios en Medical Necessity. 		
IX.	<p>Comentarios y anuncios de los miembros del Comité Ejecutivo</p> <p>Sr. Harris:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Habló sobre sb 221 a partir del 1 de enero con respecto a la parodia en el servicio que afecta a las compañías de seguros y aseguradoras al requerir que las visitas iniciales y de seguimiento se completen en 10 días. Solicitó que VCBH proporcionara al BHAB datos de tiempo de cita para todas las clínicas tanto para trastornos de salud mental como de uso de sustancias. • Se le pidió que el Dr. Johnson continuara incluyendo, dentro del Informe del Director, explicaciones de los cambios departamentales, cómo se manejan esos cambios y cómo afectan a VCBH. <p>Sr. Rodríguez:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se le preguntó sobre la cobertura de Medi-Cal para alguien que experimenta tanto un problema de salud mental como una adicción a las drogas y el alcohol y busca servicios para cada uno. El Dr. Johnson aconsejó que alguien puede ser atendido doblemente por los equipos de salud mental y servicios de uso de sustancias simultáneamente y es totalmente reembolsable. <p>Sr. Tejeda:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Preguntó sobre la viabilidad de desarrollar una Carta de la Junta solicitando que se apruebe el BHAB para proporcionar comentarios sobre los contratos antes de la aprobación de BOS. El Sr. Rodríguez señaló que está abierto a la discusión sobre esto y también agradeció los comentarios de VCBH. El Sr. Harris señaló que esta es una de las recomendaciones del Informe Lanterman, Petris, Short (LPS) que está con el BOS. • Se le preguntó sobre el proceso de seguimiento actual con respecto a las preguntas planteadas por los miembros de la BHAB. El Sr. Rodríguez respondió con una sugerencia de que cuando se plantearan cuestiones o se formularan preguntas, el tema se agregara al siguiente programa para activar un recordatorio a VCBH para abordar el problema y / o responder a la pregunta. <p>Sr. Harris:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se le preguntó sobre el estado de la carta de la Junta de Evaluación de Necesidades que iba al BOS. El Sr. Rodríguez informó que está pendiente de su inclusión en la agenda de BOS. <p>Elizabeth R. Stone hizo un comentario público recordando a las personas los muchos artículos que están disponibles en línea y el acceso proporcionado por la Junta de Supervisores que permite a las personas dirigirse al BOS.</p> <p>Sra. Gardner:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mencionó que CalAIM y la Comisión de Supervisión y Responsabilidad de los Servicios de Salud Mental (MHSAOC) tienen información completa disponible en línea, incluidos todos los proyectos de ley legislativos que son de fácil acceso y notaron que el Sr. Rodríguez acordó proporcionar enlaces a estos sitios para que los miembros de BHAB hagan clic e investiguen. 		

	DISCUSIÓN/CONCLUSIONES	RECOMENDACIONES / ACCIONES	RESPONSABLE
	<p>Sr. Harris:</p> <ul style="list-style-type: none"> Expresó su creencia personal de que parte de la estructura de la reunión de BHAB es poder hacer preguntas y pedir información a VCBH y recibir las respuestas sin la necesidad de buscar la información en línea ellos mismos. 		
X.	<p>Informe del Secretario</p> <p>Gardner informó que hay dos vacantes en el BHAB, una en el Distrito 3 y otra en el Distrito 4. Señaló que el puesto de Vicepresidente 1er está disponible. El Sr. Rodríguez informó que su preferencia es mantener el puesto vacante. Gardner agregó que el Comité de Nominaciones será nombrado en abril y expresó su acuerdo de retrasar el nombramiento de un nuevo Vicepresidente 1er hasta que se lleven a cabo las elecciones anuales.</p>		
XI.	<p>Viejo negocio</p> <p>A. Brown Act Public Emergency Allowances / Teleconferences – Requisitos para Juntas y Comisiones Locales</p> <p>El Sr. Rodríguez informó que con base en la última comunicación del Dr. Levin y dado el aumento actual de casos de COVID, la recomendación es continuar celebrando todas las reuniones de BHAB de forma remota. Este requisito debe revisarse y renovarse cada treinta días y se incluirá en la agenda de la Junta General de enero para su revisión y acción.</p> <p>Cuaderno de datos B.2021: analizar el progreso del grupo de trabajo</p> <p>El Sr. Rodríguez informó que las reuniones del Grupo de Trabajo aún no han comenzado y hará un seguimiento con los miembros del Grupo de Trabajo y los expertos en la materia de VCBH conoedores de la diversa información que se solicita.</p> <p>Evaluación de identificación de membresía de C.BHAB – Actualización sobre el número de respondedores</p> <p>El Sr. Rodríguez informó de que 14 de los 22 miembros de BHAB respondieron a la encuesta, y señaló que algunos miembros de BHAB se identificaron en más de una categoría, lo que equivale a 23 categorías identificadas de 14 miembros. El Sr. Rodríguez trabajará con el personal de VCBH para discutir la finalización del Informe preliminar para su inclusión en los materiales de la Reunión General.</p> <p>Antes del punto XIV del orden del día, el Sr. Tejeda sugirió investigar el proceso que siguen otros condados para determinar la composición de los miembros de su junta asesora y preguntar si su Junta de Supervisores y / o Secretarios de la Junta mantienen esta información. La Sra. Borchard pidió revisar el formulario de solicitud que se utiliza para solicitar la membresía de BHAB. Se le pidió a Vickie Poliquin que enviara el formulario de solicitud y el enlace en línea a todos los miembros de BHAB.</p>		
XII.	<p>Nuevos Negocios</p> <p>A. Solicitudes de presentación</p> <ul style="list-style-type: none"> Proceso de escritura para personas bajo tutela – Oficina del Tutor Público (solicitado por la Sra. Morrison, quien está haciendo un seguimiento – fecha por determinar). Navegando por el sistema de justicia penal y los programas de desvío previo al juicio: cómo reducir la puerta giratoria de entrar y salir de la cárcel para las personas que experimentan enfermedades mentales e identificar áreas de mejora (informe que está desarrollando la Oficina del Fiscal de Distrito – el Sr. Tejeda proporcionó un recordatorio de este tema y sugirió una presentación al BHAB – fecha por determinar). Evaluación del equipo de detección, triaje, evaluación y referencia (STAR) - Informe y presentación sobre conclusiones y recomendaciones (solicitado por la Sra. Borchard - El Dr. Johnson señaló que cuando las prioridades de la situación actual de la pandemia disminuyen, el personal de Calidad puede dedicar tiempo a generar este Informe y presentación – fecha por determinar). <p>B. Recomendaciones del Premio de Reconocimiento</p> <ul style="list-style-type: none"> Premio Susan Lucky "Profesional de Salud Mental" – Scott Walker, Asistente de Programa – Equipo de Intervención en Crisis (CIT) (24 de enero Reunión General) Elizabeth R. Stone – Defensora de Pares (fecha de reconocimiento por determinar) Equipo de Intervención en Crisis (CIT) (fecha de reconocimiento por determinar) 		

	DISCUSIÓN/CONCLUSIONES	RECOMENDACIONES / ACCIONES	RESPONSABLE
	<ul style="list-style-type: none"> Angela Riddle, Gerente de Salud conductual – Capacitación y desarrollo de la fuerza laboral (fecha de reconocimiento por determinar) Jean Farley, Defensor Público Adjunto Jefe Retirado (fecha de reconocimiento por determinar) 		
XIII.	<p>Desarrollar Agenda para La Asamblea General Virtual Programada para el 24 de enero de 2022 a la 1:00 PM</p> <p>Los cambios se acordaron de la siguiente manera: <u>AÑADIR EN NEGOCIO ANTIGUO:</u> B.3. Enmienda de los Estatutos de BHAB – Confirmando la aprobación de la Junta de Supervisores – Michael Rodríguez, Presidente (5 min.) B.4. Carta de la Junta de Evaluación de Necesidades – Actualización sobre el Estado a la Junta de Supervisores – Michael Rodríguez, Presidente (5 min.)</p>		
XIV.	<p>Comentarios públicos</p> <p>No hubo comentarios públicos.</p>		
XV.	<p>Aplazar</p> <p>Se levanta la sesión a las 14.31 horas.</p>		

**Asistencia a la reunión ejecutiva de la Junta Asesora de Salud del Comportamiento
2021-2022**

Miembros 2021-2022	Julio	Ago	Septiembre	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Estropear	Apr	Mayo	Junio
Miguel Rodríguez Silla	X	X	X	X	X	X	X					
Joe S. Ramírez 1er Vicepresidente	X	X	X	X	e							
Cristóbal Tejeda Vicepresidente 2º	X	X	X	X	X	X	X					
Janis Gardner Secretario	X	X	X	X	X	X	X					
Jerry Harris Miembro (Presidente) Emérito	X	X	X	e	X	X	X					
Nancy Borchard Miembro en general	X	X	X		X	X	X					

presente = X

- Distrito 1: Supervisor LaVere
- Distrito 2: Parques supervisores
- Distrito 3: Supervisor Long
- Distrito 4: Supervisor Huber
- Distrito 5: Supervisor Ramírez