

JUNTA ASESORA DE SALUD DEL COMPORTAMIENTO

COMITÉ Ejecutivo (REUNIÓN VIRTUAL VÍA ZOOM)

ACTA ▪ Lunes, 14 de febrero de 2022

<p><b>Oficiales de BHAB presentes</b>                  Michael Rodríguez, Presidente                  Christopher Tejeda, 2º Vicepresidente                  Janis Gardner, Secretaria                  Nancy Borchard, miembro en general                  Jerry Harris, Miembro (Presidente) Emérito</p> <p><b>Otros presentes</b>                  Ratan Bhavnani, BHAB                  Gane Brooking, BHAB                  Vanessa Cortez, Pacific Clinics-TÚNEL TAY                  Ariana Del Zotto, Homeland Language Services                  Tim Lanquist, Oficina del Sheriff del Condado de Ventura                  Patti Pape, NAMI Condado de Ventura                  Elizabeth Arroz                  Elizabeth R. Stone, Defensora de Pares                  Scott Walker, Equipo de Intervención en Crisis                  Liz Warren, Red de clientes</p>	<p><b>Personal de Salud Conductual del Condado de Ventura (VCBH) pre</b>                  Dr. Sevet Johnson, Director                  Dra. Loretta Denering, Jefa de la División de Servicios de Uso de Sustancias                  Joanna Peterson, Asistente de Gestión/Ingeniera de Zoom                  Cynthia Salas, Administradora Sénior de Programas/Gerente de Servicios de Equidad                  Dr. John Schipper, Jefe de la División de Servicios para Adultos                  Vickie Poliquin, Asistente de BHAB</p> <p>PRÓXIMA REUNIÓN:                  Lunes 14 de marzo de 2022, de 1:00 a 2:30 p.m.                  Reunión virtual vía Zoom</p>
---	---

*Nota: La comisión aún no ha aprobado estas actas. Puede haber adiciones/supresiones o correcciones antes de que el acta sea aceptada en forma definitiva.*

	DISCUSIÓN/CONCLUSIONES	RECOMENDACIONES / ACCIONES	RESPONSABLE
<b>I.</b>	<b>Llamada al pedido</b> El Presidente Rodríguez convocó la reunión al orden a la 1:01 PM.		
<b>II.</b>	<b>Pase de lista – Asistentes al Comité Ejecutivo de la Junta</b> El secretario Gardner confirmó que existe quórum a través del pase de lista. El Sr. Tejeda proporcionó a los asistentes las instrucciones detalladas sobre cómo acceder a los servicios de interpretación.		
<b>III.</b>	<b>Aprobación del orden del día</b> El Sr. Rodríguez pidió una moción para aprobar el orden del día. La Sra. Gardner se movió para aprobar el programa tal como estaba redactado; Mr. Tejeda secundó. La moción fue aprobada por unanimidad mediante votación nominal.	El orden del día fue aprobado tal como estaba redactado. <b>M/S/C</b>	
<b>IV.</b>	<b>Aprobación del Acta</b> El Sr. Rodríguez solicitó una moción para aprobar el acta del 10 de enero de 2022. Mr. Tejeda se movió para aprobar; Mr. Harris secundó. La moción para aprobar el acta tal como está escrita se aprobó por unanimidad mediante votación nominal.	El acta fue aprobada tal como está redactada. <b>M/S/C</b>	
<b>V.</b>	<b>Bienvenida e Introducciones</b> El Sr. Rodríguez dio la bienvenida a todos a la reunión. Los miembros del Comité Ejecutivo se introdujeron a sí mismos.		
<b>VI.</b>	<b>Comentarios públicos</b> No hubo comentarios públicos.		
<b>VII.</b>	<b>Comentarios y anuncios del Presidente</b> El Sr. Rodríguez informó que discutiría el progreso de la Evaluación de Necesidades, el Cuaderno de Datos 2021 y otros puntos más adelante en la agenda.		
<b>VIII.</b>	<b>Actualizaciones del Director</b> Se proporcionaron varias actualizaciones del Departamento destacando lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ventura County Community Health Improvement Collaborative (VCCHIC) que está comenzando su proceso de recopilación de datos primarios. VCBH ayudará a facilitar dos grupos focales comunitarios el 28 de febrero a través de Zoom. Se puede encontrar más información en <a href="http://www.healthmattersinvc.org">www.healthmattersinvc.org</a>.</li> <li>• La reunión del Comité de Acción de Gestión de la Calidad (QMAC) se celebró el 3 de febrero. Los miembros de la comunidad están invitados a participar. La próxima reunión está programada para el 24 de junio (3-5 PM) y puede celebrarse en persona.</li> <li>• Esta semana se presentará una solicitud para un programa piloto de gestión de contingencias.</li> </ul>		

	DISCUSIÓN/CONCLUSIONES	RECOMENDACIONES / ACCIONES	RESPONSABLE
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Las Revisiones Externas de Calidad (EQRO) anuales se llevarán a cabo virtualmente del 22 al 24 de febrero.</li> </ul>		
<b>IX.</b>	<p><b>Comentarios y anuncios de los miembros del Comité Ejecutivo</b> Sra. Borchard:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se le preguntó si se han recibido los informes de auditoría trienal y revisión externa de la calidad (EQRO) y dónde los miembros del público pueden encontrar los informes. A petición de la Sra. Borchard, el Dr. Johnson añadirá los enlaces al Informe del Director para la Asamblea General.</li> </ul>		
<b>X.</b>	<p><b>Informe del Secretario</b> Gardner informó que José Estrada, Distrito 5, renunció y Ratan Bhavnani, Distrito 2, cuyo mandato termina el 23 de febrero, no buscará la reelección. Hay vacantes en los Distritos 3 y 4 y una vacante para un psiquiatra en ejercicio que totaliza cinco vacantes. Siguió una breve discusión sobre las renuncias y ausencias de los miembros de BHAB.</p>		
<b>XI.</b>	<p><b>Viejo negocio</b> A. Brown Act Public Emergency Allowances / Teleconferences – Requisitos para Juntas y Comisiones Locales El Sr. Rodríguez informó que el Director de Salud Pública continúa recomendando reunirse de forma remota debido a la pandemia de COVID.</p> <p>Cuaderno de datos B.2021: analizar el progreso del grupo de trabajo El Sr. Rodríguez informó que el Grupo de Trabajo celebró una reunión la semana pasada y que está recopilando datos en preparación para una reunión con VCBH el 16 de febrero. Una vez que se reciban todos los datos, la información se finalizará para su revisión y envío al BHAB, condado y estado.</p> <p>Evaluación de identificación de membresía de C.BHAB – Actualización sobre el número de respondedores El Sr. Rodríguez señaló que sólo 14 miembros de BHAB respondieron a la encuesta y, después de su revisión, las 14 respuestas no satisfacen plenamente los requisitos de categoría de membresía de BHAB. El BHAB avanzará alentando a los Supervisores a nombrar a personas con experiencia vivida o que sean familiares de personas con experiencia vivida. El Sr. Tejeda sugirió asignar un número PIN o un código de inicio de sesión para ayudar con el seguimiento de los miembros de BHAB que no respondieron sin dejar de mantener la confidencialidad.</p> <p>La Sra. Gardner preguntó si se estaba considerando la posibilidad de celebrar reuniones presenciales de BHAB en los próximos meses, y señaló que la Encuesta de Identificación de Miembros sería mucho más fácil de realizar en persona. El Dr. Johnson informó que VCBH está siguiendo las pautas de las reuniones de la Junta de Supervisores que continúan reuniéndose virtualmente y que el BHAB será informado de cualquier cambio en los protocolos actuales. El Sr. Harris estuvo de acuerdo en que el BHAB podría tener que esperar para realizar la encuesta de membresía cuando se reanuden las reuniones en persona.</p>		
<b>XII.</b>	<p><b>Nuevos Negocios</b> A. Solicitudes de presentación</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Borchard y el Sr. Rodríguez sobre si debían presentar la presentación de los resultados de la evaluación del programa STAR a nivel del Comité o de la reunión general.</li> <li>Desvío de Salud Mental y Justicia Penal Temas y Asuntos de Salud Mental – Oficina del Defensor Público (previamente solicitado por el Sr. Tejeda – se presentará dentro de los próximos dos meses).</li> </ul> <p>Elizabeth R. Stone hizo un comentario público, relacionado con el interés actual en una evaluación del continuo completo de atención, para alentar a las personas a mirar más allá de las fronteras del condado a nivel estatal y en todo el país y comenzar a considerar presentaciones de esos programas estelares que muestran prácticas prometedoras.</p> <p>B. Recomendaciones del Premio de Reconocimiento</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Elizabeth R. Stone – Defensora de Pares (fecha de reconocimiento por determinar)</li> <li>Equipo de Intervención en Crisis (CIT) (fecha de reconocimiento por determinar)</li> </ul>		

	DISCUSIÓN/CONCLUSIONES	RECOMENDACIONES / ACCIONES	RESPONSABLE
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ratan Bhavnani – Renuncia al BHAB a partir del 23/02/22 (fecha de reconocimiento por determinar).</li> </ul>		
<b>XIII.</b>	<p><b>Desarrollar Agenda para Reunión General Virtual Programada para el 28 de febrero de 2022 a la 1:00 PM</b></p> <p>El Sr. Rodríguez hizo un resumen del punto A.1 de Old Business. – Carta de la Junta de Evaluación de Necesidades señalando que el BOS aprobó por unanimidad seguir adelante con la Evaluación de Necesidades y los próximos pasos incluyen el desarrollo de una Solicitud de Propuesta (RFP) para contratar a una entidad independiente para llevar a cabo la Evaluación.</p> <p>No se recomendó ningún cambio en la lista de puntos para desarrollar la Agenda para la Asamblea General del 28 de febrero.</p> <p>El Sr. Harris pidió que el BHAB recibiera una actualización mensual de la Unidad de Psiquiatría para Pacientes Hospitalizados (UIP) y la Unidad de Estabilización de Crisis (CSU) con respecto al estado de las nuevas contrataciones y operaciones relacionadas con las camas y sillas adicionales que se aprobaron el año fiscal pasado.</p> <p>El Sr. Harris habló sobre la importancia de escuchar las historias de los miembros de la familia y las personas que han experimentado el sistema de salud mental como parte del próximo proceso de Evaluación de Necesidades y expresó su preocupación de que el BHAB no haya tenido participación comunitaria por un tiempo. Sugirió que se añadiera un tema al orden del día de la Reunión General para examinar la forma de mejorar en esta esfera.</p> <p>A petición del Sr. Rodríguez, el Dr. Johnson enviará el enlace para acceder al Proyecto de Innovaciones MASH para su distribución a todos los miembros de BHAB.</p>		
<b>XIV.</b>	<p><b>Comentarios públicos</b></p> <p>No hubo comentarios públicos.</p>		
<b>XV.</b>	<p><b>Aplazar</b></p> <p>Se levanta la sesión a las 14.29 horas.</p>		

### Asistencia a la reunión ejecutiva de la Junta Asesora de Salud del Comportamiento 2021-2022

Miembros 2021-2022	Julio	Ago	Septiembre	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Estropear	Apr	Mayo	Junio
Miguel Rodríguez Silla	X	X	X	X	X	X	X	X				
Joe S. Ramírez 1er Vicepresidente	X	X	X	X	e							
Cristóbal Tejeda Vicepresidente 2º	X	X	X	X	X	X	X	X				
Janis Gardner Secretario	X	X	X	X	X	X	X	X				
Jerry Harris Miembro (Presidente) Emérito	X	X	X	e	X	X	X	X				
Nancy Borchard Miembro en general	X	X	X		X	X	X	X				

presente = X

Distrito 1: Supervisor LaVere  
 Distrito 2: Parques supervisores  
 Distrito 3: Supervisor Long  
 Distrito 4: Supervisor Huber  
 Distrito 5: Supervisor Ramírez