

JUNTA ASESORA DE SALUD DEL COMPORTAMIENTO

COMITÉ Ejecutivo (REUNIÓN VIRTUAL VÍA ZOOM)

ACTA ▪ **Lunes, 14 de marzo de 2022**

<p>Oficiales de BHAB presentes Michael Rodriguez, Presidente Christopher Tejeda, 2º Vicepresidente Janis Gardner, Secretaria Nancy Borchard, miembro en general Jerry Harris, Miembro (Presidente) Emérito</p> <p>Otros presentes Ratan Bhavnani Ariana Del Zotto, Homeland Language Services Roberta Griego, NAMI Condado de Ventura Mark Stadler, Equipo de Intervención en Crisis Elizabeth R. Stone, BHAB Scott Walker, Equipo de Intervención en Crisis Liz Warren, Red de clientes</p>	<p>Personal de Salud Conductual del Condado de Ventura (VCBH) pre Dr. Sevet Johnson, Director Dra. Loretta Denering, Subdirectora Joanna Peterson, Asistente de Gestión/Ingeniera de Zoom Dr. John Schipper, Jefe de la División de Servicios para Adultos Vickie Poliquin, Asistente de BHAB</p> <p>PRÓXIMA REUNIÓN: Lunes 11 de abril de 2022, de 1:00 a 2:30 p.m. Reunión virtual vía Zoom</p>
<p><i>Nota: La comisión aún no ha aprobado estas actas. Puede haber adiciones/supresiones o correcciones antes de que el acta sea aceptada en forma definitiva.</i></p>	

	DISCUSIÓN/CONCLUSIONES	RECOMENDACIONES / ACCIONES	RESPONSABLE
I.	Llamada al pedido El Sr. Rodríguez convocó la reunión al orden a la 1:02 PM después de la información detallada proporcionada por el Sr. Tejeda sobre cómo acceder a los servicios de interpretación.		
II.	Pase de lista – Asistentes al Comité Ejecutivo de la Junta El secretario Gardner confirmó que existe quórum a través del pase de lista.		
III.	Aprobación del orden del día El Sr. Rodríguez pidió una moción para aprobar el orden del día. La Sra. Gardner se movió para aprobar el programa tal como estaba redactado; Mr. Tejeda secundó. La moción fue aprobada por unanimidad mediante votación nominal.	El orden del día fue aprobado tal como estaba redactado. M/S/C	
IV.	Aprobación del Acta El Sr. Rodríguez solicitó una moción para aprobar el acta del 14 de febrero de 2022. La Sra. Borchard se movió para aprobar; La Sra. Gardner secundó. La moción para aprobar el acta tal como está escrita se aprobó por unanimidad mediante votación nominal.	El acta fue aprobada tal como está redactada. M/S/C	
V.	Bienvenida e Introducciones El Sr. Rodríguez se presentó y dio la bienvenida a todos a la reunión. Todos los miembros del Comité Ejecutivo se introdujeron a sí mismos.		
VI.	Comentarios públicos Scott Walker hizo un comentario público agradeciendo a los miembros del Comité Ejecutivo por hacer una solicitud en su última reunión para reconocer el trabajo de los oficiales de campo de Crisis Intervention Team. Solicitó que el reconocimiento se incluyera en la agenda de abril para la Asamblea General junto con la declaración del Adjunto y Oficial del Año para 2021.		
VII.	Comentarios y anuncios del Presidente El Sr. Rodríguez señaló que el Comité Ejecutivo se ha reunido virtualmente durante dos años debido a la pandemia mundial y elogió a todos por su arduo trabajo, creatividad y colaboración para que las reuniones virtuales sean exitosas. El Sr. Rodríguez advirtió a las personas sobre la divulgación de información confidencial específica en reuniones públicas de conformidad con el Código de Bienestar e Instituciones (WIC) 5330 y proporcionó ejemplos de qué tipo de información divulgada puede violar los derechos de privacidad de una persona que se somete a tratamiento.		
VIII.	Actualizaciones del Director <ul style="list-style-type: none"> Se están llevando a cabo reuniones de metas presupuestarias para el año fiscal 2022-23 con el personal fiscal y la oficina del CEO para revisar los presupuestos específicos de los nuevos programas. 		

	DISCUSIÓN/CONCLUSIONES	RECOMENDACIONES / ACCIONES	RESPONSABLE
	<ul style="list-style-type: none"> El trabajo continúa con la Agencia de Atención Médica y Gold Coast Health Plan para incorporar la Gestión mejorada de la atención (ECM), un componente de CalAIM. El Tribunal de Asistencia, Recuperación y Empoderamiento Comunitario (CARE) fue presentado el 3 de marzo por la administración del Gobernador y es un marco propuesto que brindará servicios de salud mental y trastornos por uso de sustancias a las personas más gravemente afectadas que sufren de falta de vivienda o encarcelamiento. La propuesta se encuentra en sus primeras etapas de desarrollo. El 8 de marzo, la Junta de Supervisores (BOS) votó para pasar a reuniones híbridas a partir del 26 de abril, que consistirán en la reunión de supervisores en el Centro de Gobierno y a través de Zoom. El objetivo de VCBH es que BHAB se reúna utilizando el formato híbrido a partir de abril y esté trabajando en la logística. <p>El Sr. Rodríguez informó que el BHAB discutirá continuar celebrando reuniones de forma remota o a través del modelo híbrido en su reunión general de marzo. El Dr. Johnson acordó hacer un seguimiento con el Dr. Levin en Salud Pública para preguntar si ha revisado sus recomendaciones con respecto a las reuniones a distancia.</p>		
IX.	<p>Comentarios y anuncios de los miembros del Comité Ejecutivo</p> <p>Sr. Harris:</p> <ul style="list-style-type: none"> Expresó su preocupación por la forma en que se manejó su solicitud de enmendar su comentario en relación con el punto X del orden del día de las actas de la Asamblea General de enero de 2022, afirmando que sentía que era un trato dispar que se le pidiera que investigara el video él mismo para determinar lo que se dijo y proporcionar un resumen de sus comentarios para enmendar el acta. <p>Sr. Rodríguez, Sra. Gardner, Sra. Borchard y Dr. Johnson:</p> <ul style="list-style-type: none"> Respondió a las observaciones formuladas por el Sr. Harris señalando que, en general, los miembros de la BHAB proporcionan el texto enmendado cuando solicitan enmiendas a las actas de las reuniones. 		
X.	<p>Informe del Secretario</p> <p>Gardner informó que el Supervisor Parks y el Supervisor Long han seleccionado a los miembros designados por BHAB que pronto se colocarán en una agenda de BOS para su aprobación. El supervisor Ramírez actualmente está entrevistando a los solicitantes.</p> <p>El Sr. Harris señaló que los Estatutos establecen que el puesto de psiquiatra practicante se llene a partir de una recomendación de la Sociedad de Psiquiatría del Sur de California (SCPS) y preguntó si se ha contactado con el SCPS. Después de una breve discusión, la Sra. Gardner se puso en contacto con el SCPS.</p> <p>Stone aclaró que su juramento del cargo se prolongó de su mandato anterior y anunció que se la considera miembro oficial del BHAB.</p> <p>Ratan Bhavnani hizo un comentario público informando que el Dr. Vlaskovits está afiliado al SCPS sugirió que la Sra. Gardner se pusiera en contacto con él con respecto al deseo del BHAB de llenar el puesto vacante de Psiquiatra Practicante.</p>		
XI.	<p>Viejo negocio</p> <p>A. Brown Act Public Emergency Allowances / Teleconferences – Requisitos para Juntas y Comisiones Locales</p> <p>El Sr. Rodríguez señaló que este tema se discutió anteriormente en el marco del Informe del Director, discutirá este tema en la Asamblea General y proporcionará cualquier información u orientación adicional del Director de Salud Pública, Dr. Levin.</p> <p>B. 2021 Cuaderno de datos – Estado de finalización</p> <p>El Sr. Rodríguez informó de que el Grupo de Trabajo se había reunido dos o tres veces, había recibido los datos de varios expertos en la materia de la Convención, había distribuido un proyecto al Grupo de Trabajo y a la Convención y tenía previsto incluir el informe finalizado en el programa de la Reunión General para su examen y aprobación.</p> <p>Comité de Reducción de Disparidades – Actualización sobre la Formación</p> <p>El Sr. Rodríguez informó que la Sra. Torres proporcionará una actualización en la Asamblea General sobre la formación del Comité y que espera poder proporcionar fechas y horas de reunión. Torres y Flores-Haro han estado ocupadas trabajando juntas para</p>		

	DISCUSIÓN/CONCLUSIONES	RECOMENDACIONES / ACCIONES	RESPONSABLE
	lanzar el inicio de este nuevo Comité BHAB. Si alguien está interesado en unirse al Comité, por favor póngase en contacto con la Sra. Torres.		
XII.	<p>Nuevos Negocios</p> <p>A.Solicitudes de presentación</p> <ul style="list-style-type: none"> El Sr. Tejeda señaló que, aunque no era específicamente una solicitud de presentación, pidió que el Informe del Director continuara conteniendo los elementos legislativos actuales que afectan la salud conductual, la comunidad y los detalles específicos sobre el proceso de implementación del Condado y los detalles de financiamiento para programas específicos. El Dr. Johnson confirmó que este tipo de información seguirá incluyéndose en el Informe del Director. <p><u>ARTÍCULOS DE ARRASTRE – PARA REFERENCIA Y SEGUIMIENTO</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Desvío de salud mental - Efectos de los cambios en la ley a partir del 1 de enero - La Oficina del Guardián Público o Multi-Agencia (solicitada por el Sr. Bhavnani) El Sr. Rodríguez proporcionará información adicional y la colocación de la Agenda TBD. Informe estatal del DHCS - Evaluación del continuo de atención para los servicios de salud conductual en California - Descripción general del proceso utilizado para obtener y verificar la información del informe y los planes para corregir los datos - El representante del personal del DHCS (solicitado por la Sra. Harris) El Sr. Rodríguez se comunicará con Theresa Comstock de la Asociación de Juntas y Comisiones Locales de Salud del Comportamiento de California para obtener ayuda. Agenda de colocación tbd. Homeless Court and Mental Health Diversion – Oficina del Defensor Público (solicitado por el Sr. Tejeda) Agenda colocación TBD. <p>B. Recomendaciones del Premio de Reconocimiento</p> <ul style="list-style-type: none"> Equipo de Intervención en Crisis (CIT) (fecha de reconocimiento – 18 de abril Junta General) Personal de VCBH y Organizaciones Comunitarias (CBO) que se han destacado en su trabajo. A ser recomendado por el Director o los Jefes de División (solicitado por la Sra. Borchard) (Ubicación en el orden del día por determinar). El Dr. Johnson proporcionará una lista priorizada de nominados para la consideración de futuros Premios de Reconocimiento. <p><u>CARRY SOBRE ARTÍCULOS – PARA REFERENCIA Y SEGUIMIENTO</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Elizabeth R. Stone – Defensora de pares (solicitada por el Sr. Harris) (Colocación de la agenda por determinar).. Ratan Bhavnani – Renunció al final del período 2/23/22 (fecha de reconocimiento por determinar). Jean Farley, Defensor Público Adjunto Jefe Retirado (Ubicación en la Agenda por determinar).. 		
XIII.	<p>Desarrollar Agenda para La Asamblea General Virtual Programada para el 21 de marzo de 2022 a la 1:00 PM</p> <p>El Sr. Harris sugirió recopilar y reportar datos adicionales para cumplir con las responsabilidades del BHAB de evaluar el sistema de Salud Conductual del Condado. Indicó que enviaría su lista al presidente Rodríguez el 15 de marzo de 2022.</p> <p>La Sra. Gardner hizo un resumen de la ubicación por el Presidente de los temas del programa de la Reunión General para la próxima elección de la Mesa, señalando lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 18 de abril – Formación y anuncio del Comité de Nominaciones 16 de mayo - Presente la lista de oficiales y acepte nominaciones del piso 20 de junio - Celebrar elecciones de oficiales para el año fiscal 2022-23 <p>Se produjo una discusión sobre los procedimientos de prescripción de medicamentos de alta . El Dr. Johnson señaló que Sherri Block proporcionará una actualización de la UIP / CSU en la reunión general y se comunicará con ella para estar preparada para proporcionar respuestas al proceso y las preguntas logísticas relacionadas con los procedimientos de prescripción de medicamentos de alta .</p> <p>Warren hizo un comentario público detallando el proceso y los procedimientos que anteriormente se llevaban a cabo relacionados con las necesidades de prescripción de los pacientes que daban de alta.</p>		

	DISCUSIÓN/CONCLUSIONES	RECOMENDACIONES / ACCIONES	RESPONSABLE
	<p>El Sr. Harris señaló que ahora es el momento de prepararse para las preguntas que se harán al BHAB con respecto a la Evaluación de Necesidades y de elaborar una lista de áreas de preocupación que deben ser revisadas por la entidad que será responsable de revisar las diversas áreas.</p> <p>La Sra. Borchard sugirió que VCBH proporcionara un informe sobre los planes para utilizar Peers en el futuro.</p> <p>No se recomendó ningún cambio en la lista de puntos para desarrollar la Agenda para la Asamblea General del 21 de marzo.</p>		
XIV.	<p>Comentarios públicos No hubo comentarios públicos.</p>		
XV.	<p>Aplazar Se levanta la sesión a las 14.23 horas.</p>		

**Asistencia a la reunión ejecutiva de la Junta Asesora de Salud del Comportamiento
2021-2022**

Miembros 2021-2022	Julio	Ago	Septiembre	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Estropear	Apr	Mayo	Junio
Miguel Rodríguez Silla	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Joe S. Ramírez 1er Vicepresidente	X	X	X	X	e							
Cristóbal Tejeda Vicepresidente 2º	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Janis Gardner Secretario	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Jerry Harris Miembro (Presidente) Emérito	X	X	X	e	X	X	X	X	X			
Nancy Borchard Miembro en general	X	X	X		X	X	X	X	X			

presente = X

Distrito 1: Supervisor LaVere

Distrito 2: Parques supervisores

Distrito 3: Supervisor Long

Distrito 4: Supervisor Huber

Distrito 5: Supervisor Ramírez