

ANI

SJUNTA ASESORA DE SALUD DEL COMPORTAMIENTO

COMITÉ Ejecutivo (REUNIÓN PRESENCIAL Y VIRTUAL VÍA ZOOM)

ACTA ▪ Lunes, 8 de agosto de 2022

<p>Oficiales de BHAB presentes Michael Rodriguez, Presidente Nancy Borchard,^{2a} Vicepresidenta Janis Gardner, Secretaria Elizabeth R. Stone, miembro en general Chris Tejeda,^{1er} Vicepresidente</p> <p>Otros presentes Ratan Bhavnani, voluntario de NAMI Ariana Del Zotto, Homeland Language Services Shawna Morris, Casa Pacifica Centros para Niños y Familias</p>	<p>Personal de Salud Conductual del Condado de Ventura (VCBH) pre Dra. Loretta Denering, Subdirectora de Salud Conductual Ophra Ashur, Gerente De Salud Conductual Sr. de Cumplimiento Cheryl Fox, Jefa de la División de Servicios para Jóvenes y Familias Kathy Mulford, Jefa Interina de la División de Servicios de Uso de Sustancias Estela Magdaleno-Ortega, Oficina de Equidad en Salud y Cultura Diversidad, Auxiliar Administrativo Cynthia Salas, Oficina de Equidad en Salud y Diversidad Cultural, Equidad Gerente de Servicios Dr. John Schipper, Jefe de la División de Servicios para Adultos Joanna Peterson, Asistente de Gestión / Ingeniera de Zoom Vickie Poliquin, Asistente de BHAB</p> <p>PRÓXIMA REUNIÓN: Lunes, 12 de septiembre de 2022, 1:00 – 2:30 p.m.</p> <p>Reunión presencial y virtual vía Zoom</p>
--	--

Nota: La comisión aún no ha aprobado estas actas. Puede haber adiciones/supresiones o correcciones antes de que el acta sea aceptada en forma definitiva.

	DISCUSIÓN/CONCLUSIONES	RECOMENDACIONES / ACCIONES	RESPONSABLE
I.	Llamada al pedido El Sr. Rodríguez llamó a la reunión al orden a la 1:01 PM. El Sr. Tejeda proporcionó información sobre cómo acceder a los servicios de interpretación a través de Zoom y utilizando computadoras portátiles disponibles con auriculares cuando asistía en persona.		
II.	Pase de lista – Asistentes al Comité Ejecutivo de la Junta El secretario Gardner confirmó que existe quórum a través del pase de lista.		
III.	Aprobación del orden del día El Sr. Rodríguez pidió una moción para aprobar el orden del día. Ms. Gardner se movió para aprobar el orden del día; Ms. Piedra secundada. La Sra. Stone solicitó una revisión del punto XIV del orden del día, que dijera: "Desarrollar el programa para la Reunión General Híbrida..." y la revisión que será aplicable a los programas futuros. El Sr. Rodríguez solicitó una revisión del punto XIV.A.2 del programa para que dijera: " <u>Administrador del Programa III/Navegador/Ombudsman...</u> ". La Sra. Gardner reitera la moción de aprobar el programa en su forma enmendada. La Sra. Stone secundó. La moción para aprobar el orden del día en su forma enmendada se aprobó por unanimidad mediante votación nominal.	Queda aprobado el orden del día en su forma enmendada. M/S/C	
IV.	Aprobación del Acta – 13 de junio de 2022 El Sr. Rodríguez solicitó una moción para aprobar las actas del 13 de junio de 2022 que se presentaron en la reunión del 11 de julio de 2022 debido a la falta de quórum. La Sra. Gardner se movió para aprobar el acta; el Sr. Tejeda secundó. La moción para aprobar el acta tal como está redactada se aprobó por mayoría de votos nominales y dos abstenciones.	El acta fue aprobada tal como está redactada. M/S/C	
V.	Aprobación del Acta – 11 de julio de 2022 El Sr. Rodríguez solicitó una moción para aprobar el acta del 11 de julio de 2022. La Sra. Gardner se movió para aprobar el acta; la Sra. Borchard secundó. La Sra. Stone declaró para que constara en acta que tenía preguntas sobre el número de funcionarios de la CVBH que asistían a las reuniones de la BHAB, señalando su opinión de que tal vez no fuera un uso eficaz del tiempo del personal. Habló sobre las reuniones de BHAB que tienen lugar durante el día y que podrían impedir o limitar que las personas asistan a las reuniones de aquellos que trabajan durante el día. Stone declaró para que conste en acta la dificultad que tuvo el BHAB durante varios años para cumplir con los requisitos de membresía para nombrar a un mínimo del 20% de las personas que se identifican como que han recibido servicios, es decir, compañeros, consumidores, miembros de la familia y expresó su preocupación por el reciente	El acta fue aprobada tal como está redactada. M/S/C	

	<p>énfasis y los esfuerzos extendidos para adquirir un psiquiatra en ejercicio frente a la falta de este mismo esfuerzo para alcanzar los requisitos de membresía del 20%. Stone le pidió al Dr. Denering que proporcionara información sobre el plan de VCBH para incorporar servicios de pares electrónicos dentro de los servicios de salud mental y uso de sustancias. El Dr. Denering informó que la incorporación de servicios de pares se combinará en servicios de salud mental y uso de sustancias bajo un equipo de supervisión administrativa. La moción de aprobación del acta, tal como está redactada, se aprobó por mayoría de votos nominales y una abstención.</p>		
VI.	<p>Bienvenida e Introducciones El Sr. Rodríguez se presentó, dio la bienvenida a todos a la reunión y a todos los mbrsas entroduced ellos mismos.</p>		
VII.	<p>Comentarios públicos No hubo comentarios públicos.</p>		
VIII.	<p>Comentarios y anuncios del Presidente El Sr. Rodríguez informó que debido a los horarios de verano, las siguientes presentaciones han sido reprogramadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Del 15 de agosto al 17 de octubre – Presentaciones del Consejo del Condado sobre las Reglas de Orden de Rosenberg y los Aspectos Destacados actualizados del Manual Administrativo del Condado. <p>El Sr. Rodríguez felicitó a la Dra. Sevet JohnHijo por haber sido seleccionada como Directora Ejecutiva del Condado de Ventura y expresó su agradecimiento por su liderazgo.</p>		
IX.	<p>Actualizaciones del Asistente de Dirección – Dra. Loretta Denering</p> <ul style="list-style-type: none"> • VCBH continúa trabajando en los detalles relacionados con la implementación de California Advancing and Innovating Medi-Cal (CalAIM). • Actualmente se está trabajando en relación con la ronda 4 de solicitudes de la subvención del Programa de Infraestructura Continua de Salud conductual que se centra en niños y jóvenes. • El 4 de agosto se llevó a cabo una sesión de escucha para la financiación de la ronda 5 específica para los servicios de crisis. Se difundirá más información del Departamento de Servicios de Atención Médica (DHCS) del estado a medida que esté disponible. • Se proporcionará más información en la reunión general del 15 de agosto con respecto a un acuerdo con la Autoridad de Servicios de Salud Mental de California (CalMHSA) para un nuevo Registro Electrónico de Salud (EHR) que se lanzará en julio de 2023. El proyecto contiene un componente de Innovaciones que agilizará el EHR actual para alinearse con CalAIM y ahorrar tiempo al personal manejando el papeleo y aumentar el tiempo dedicado a proporcionar servicios. <p>Stone alentó al Condado a considerar modelos alternativos, como los respiros entre pares bien capacitados, como parte integral de cualquier respuesta a la crisis.</p>		
X.	<p>Comentarios y anuncios de los miembros del Comité Ejecutivo La Sra. Borchard comentó que, si bien comprendela perspectiva que la Sra. Stone proporcionó con respecto al número de funcionarios de VCBH que asisten a las reuniones de BHAB, señaló que muchas veces es útil que el personal esté presente para responder rápidamente a las preguntas que surgen durante las reuniones y siente que al personal le resulta útil estar al tanto de cualquier inquietud presentada por los miembros de BHAB.</p>		
XI.	<p>Informe del Secretario / Anuncios Gardner informó que hay una vacante en el distrito del Supervisor Long debido a una renuncia y que un candidato calificado para la vacante de Psiquiatra practicante puede haber sido identificado.</p> <p>La Sra. Gardner hizo anuncios y proporcionó los detalles de los acontecimientos recientes y futuros.</p> <p>La Sra. Gardner sugirió que se llevara a cabo una breve discusión sobre la política de licencia de ausencia de la BHAB, que actualmente no se aborda en los Estatutos. El Sr. Rodríguez informó que las licencias de ausencia se consideran actualmente ausencias justificadas y que no se debe hacer una solicitud para revisar los Estatutos a menos que las licencias de ausencia se vuelvan excesivas en duración y / o causen problemas con la reunión de un quórum de la Junta. El Sr. Tejeda pidió que cualquier cambio formal en la política o los Estatutos se discuta con todos los miembros de la BHAB. El Sr. Rodríguez estuvo de acuerdo y formuló observaciones sobre la importancia de dar tiempo a los miembros de BHAB para recuperarse de asuntos personales que puedan alejarlos brevemente de la participación a tiempo completo y alentarlos a</p>		

	<p>su recuperación y regreso. La Sra. Gardner presentará este tema para su debate en la reunión general de agosto en virtud del informe del Secretario. El Sr. Rodríguez estuvo de acuerdo.</p> <p>La Sra. Stone sugirió la creación de una carta de "Bienvenida" para los nuevos miembros de BHAB, además de la actual Orientación de BHAB, que proporcione un mensaje para enfatizar la importancia de participar en BHAB que incluya un sentido de responsabilidad, honor y responsabilidad para servir.</p>		
XII.	<p>Viejo negocio</p> <p>A. Evaluación de necesidades – Actualización del estado El Sr. Rodríguez informó que las Solicitudes de Propuesta (RFP) continúan siendo calificadas y se hará una selección una vez que se haya completado el proceso de puntuación. Se proporcionará más información a medida que esté disponible.</p>		
XIII.	<p>Nuevos Negocios</p> <p>A. Solicitudes de presentación No se presentaron solicitudes adicionales de presentaciones. El Sr. Rodríguez pidió que las personas se comuniquen con él por correo electrónico con cualquier solicitud adicional.</p> <p><u>ARTÍCULOS DE ARRASTRE – PARA REFERENCIA Y SEGUIMIENTO</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Desvío de salud mental - Efectos de los cambios en la ley a partir del 1 de enero - La Oficina del Guardián Público o Multi-Agencia (solicitada por el Sr. Bhavnani) El Sr. Rodríguez proporcionará información adicional y la colocación de la Agenda TBD. 2. Tribunal de Personas sin Hogar y Desvío de Salud Mental – Oficina del Defensor Público (solicitado por el Sr. Tejeda) Agenda colocación TBD. 3. Iniciativa Intensificando – (siendo coordinada por el Comandante Fryhoff) Colocación de la Agenda TBD. 4. Servicios de Uso de Sustancias y Medicamentos Medi-Cal Sistema de Entrega Organizada (DMC-ODS) Actualizaciones (solicitadas por la Sra. Gardner) Ubicación de la Agenda TBD. 5. Presentación de Centros de Bienestar (solicitada por la Sra. Gardner) Colocación de la agenda TBD. 6. WellPath – Visión general y actualización de los requisitos contractuales (persona de contacto: Leah James) (solicitada por la Sra. Gardner) Colocación en la agenda por determinar. 7. Dr. Joseph Vlaskovits – Resumen y actualización del Programa de Residencia en Psiquiatría – 8/15/22 8. Presentación del Abogado del Condado sobre las Reglas de Orden de Rosenberg – 8/15/22. 9. Presentación del Consejo del Condado sobre los aspectos más destacados actualizados del Manual Administrativo del Condado – 8/15/22. 10. MIC OP Presentación sobre el Programa "Vivir con Amor" (solicitado por la Sra. Flores-Haro) – 9/19/22. <p>B. Recomendaciones del Premio de Reconocimiento El Sr. Rodríguez pidió cualquier recomendación para los premios de reconocimiento y que le enviara un correo electrónico con cualquier solicitud adicional junto con la información de antecedentes para el desarrollo del premio. La Sra. Borchard alentó a VCBH a considerar la posibilidad de reconocer a un miembro del personal para los premios de reconocimiento.</p> <p><u>CARRY SOBRE ARTÍCULOS – PARA REFERENCIA Y SEGUIMIENTO</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terri Yanez, Jefa de la División de Servicios Administrativos – ascendida a otro Departamento del Condado (solicitada por la Sra. Gardner) Fecha de reconocimiento: TBD. 		
XIV.	<p>Desarrollar agenda para la asamblea general híbrida programada para el 15 de agosto de 2022 a la 1:00 PM</p> <p>El Sr. Rodríguez volvió a examinar la lista propuesta de puntos del orden del día para la Reunión General del 15 de agosto, señalando que el punto XIV.A.2 del orden del día era proporcionar claridad sobre cómo se definió la posición del Defensor del Pueblo cuando fue presentada y aprobada por la Junta de Supervisores. El Sr. Rodríguez sugirió que la discusión en la Junta General incluya un enfoque para solicitar dos puestos separados: uno como un puesto de Navegador que informe directamente a VCBH que ayude a los consumidores y las familias a navegar por varios servicios y programas y otro como un puesto de Ombudsman que informe independientemente de VCBH. que ayuda a mediar entre VCBH y los consumidores y miembros de la familia.</p> <p>Se produjo una larga investigación sobre las responsabilidades de cada uno de los dos puestos, si se proponía.</p>		

	El Sr. Rodríguez resumió la discusión que se destacará en la reunión general de agosto para una mayor discusión y una decisión tomada de colocar un punto del orden del día para septiembre para votar sobre el establecimiento de un Grupo de Trabajo para completar la investigación e informar al BHAB sus hallazgos para su consideración y presentar a la Junta de Supervisores. Hubo una corrección en el programa XIV.A.2 como se señaló en el punto III del orden del día supra y no se solicitaron otras revisiones relacionadas con el desarrollo del programa de la Reunión General del 15 de agosto.		
XV.	Comentarios públicos No hubo comentarios públicos. (Tsu punto del orden del día fue mencionado en el programa como punto XIV por error.)		
XVI.	Aplazar Se levanta la sesión a las 14.27 horas. (Tsu tema del programa fue mencionado en el programa como tema XV por error.)		

**Asistencia a la reunión ejecutiva de la Junta Asesora de Salud del Comportamiento
202 2-202 3**

Miembros 2022-2023	Julio	Ago	Septiembre	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Estropear	Apr	Mayo	Junio
Miguel Rodríguez Silla	X	X										
Cristóbal Tejeda 1ª Vicepresidenta	e	X										
Nancy Borchard 2º Vicepresidente	X	X										
Janis Gardner Secretario	X	X										
Elizabeth R. Piedra Miembro en general	X	X										

presente = X

- Distrito 1: Supervisor LaVere
- Distrito 2: Parques supervisores
- Distrito 3: Supervisor Long
- Distrito 4: Supervisor Huber
- Distrito 5: Supervisor Ramírez