

JUNTA ASESORA DE SALUD DEL COMPORTAMIENTO

COMITÉ Ejecutivo (REUNIÓN EN PERSONA Y VIRTUAL A TRAVÉS DE ZOOM)

ACTAS ▪ Lunes, 10 de octubre de 2022

<p>Oficiales de BHAB presentes Nancy Borchard,^{2nd} Vicepresidenta Janis Gardner, Secretaria Elizabeth R. Stone, Miembro General Chris Tejeda,^{1st} Vicepresidente</p> <p>Otros presentes Ratan Bhavnani, voluntario de NAMI Priscila Hazrun, Servicios Lingüísticos de la Patria Scott Miller, Centro de Innovación de Salud del Comportamiento de Condado de Ventura Shawna Morris, Centros Casa Pacífica para Niños y Familias Scott Walker, Equipo de Intervención en Crisis Liz Warren, Miembro de BHAB</p>	<p>Personal de Salud del Comportamiento del Condado de Ventura (VCBHC) Presente Scott Gilman, Director Dra. Loretta Denering, Subdirectora Ophra Ashur, Gerente Senior de Salud Conductual de Cumplimiento Cheryl Fox, Jefa de la División de Servicios para Jóvenes y Familias Kathy Mulford, Jefa Interina de Servicios de Uso de Sustancias Cynthia Salas, Oficina de Equidad en Salud y Diversidad Cultural, Equidad Gerente de Servicios Dr. John Schipper, Jefe de la División de Servicios para Adultos Joanna Peterson, asistente de gestión / ingeniera de zoom Vickie Poliquin, Asistente de BHAB</p> <p>PRÓXIMA REUNIÓN: Lunes 14 de noviembre de 2022, 1:00 – 2:30 p.m.</p> <p>Reunión individual y virtual a través de Zoom</p>
--	--

Nota: La comisión aún no ha aprobado estas actas. Puede haber adiciones/supresiones o correcciones antes de que las actas sean aceptadas en forma final.

	DISCUSIÓN/CONCLUSIONES	RECOMENDACIONES / ACCIONES	RESPONSABLE
I.	Llame para ordenar El Primer Vicepresidente Tejeda llamó a la reunión al orden a la 1:00 PM. Priscila Hazrun proporcionó información e instrucciones sobre cómo acceder a los servicios de interpretación.		
II.	Pase de lista – Miembros del Comité Ejecutivo El secretario Gardner confirmó que existe quórum mediante votación nominal. Todos los miembros del Comité Ejecutivo se presentaron.		
III.	Aprobación del orden del día El Sr. Tejeda solicitó una moción para aprobar el orden del día. Ms. Gardner se movió para aprobar la agenda; Ms. Borchard secundó. La moción para aprobar el orden del día tal como está redactado fue aprobada por mayoría de votos mediante votación nominal. La Sra. Stone se abstuvo.	El orden del día fue aprobado tal como estaba redactado. M/S/C	
IV.	Aprobación del Acta El Sr. Tejeda solicitó una moción para aprobar el acta del 12 de septiembre de 2022. La Sra. Gardner propuso que se aprobaran las actas; Ms. Borchard secundó. La Sra. Stone solicitó una revisión en la página 3, párrafo 3 con respecto al comentario público de Roberta Griego en nombre de la Alianza Nacional para las Enfermedades Mentales (NAMI) solicitando que dijera: "... en nombre de la Alianza Nacional para Enfermedades Mentales del Condado de Ventura..." para especificar que Roberta Griego representa a la NAMI local del Condado de Ventura. Ratan Bhavnani respondió en nombre de Roberta Griego que no asistió aclarando que la revisión es correcta, sin embargo debe leer: "... en nombre de la Alianza Nacional para Enfermedades Mentales (NAMI Ventura County). La Sra. Gardner y la Sra. Borchard aceptaron la revisión del acta y la moción de aprobación del acta en su forma enmendada se aprobó por unanimidad mediante votación nominal.	El Acta queda aprobada en su forma enmendada. M/S/C	
V.	Bienvenida y presentaciones El Sr. Tejeda y todos los miembros del Comité Ejecutivo de BHAB se presentaron.		
VI.	Comentarios públicos Scott Miller, fundador del Centro de Innovaciones de Salud del Comportamiento del Condado de Ventura (VCBHIC), describió el propósito de su organización que estudia y trata las lesiones en la cabeza que pueden causar muchas enfermedades mentales. Informó que VCBHIC se especializa en el tratamiento de lesiones en la cabeza para ayudar a los médicos a detectar trastornos mentales en una etapa más temprana de desarrollo y señaló que VCBHIC trabajará con la policía y el Distrito Escolar Unificado del Condado de Ventura con respecto a la		

	tecnología que ofrecerá VCBHIC. Los comentarios públicos por escrito presentados por el Sr. Miller se adjuntan como referencia.		
VII.	<p>Actualizaciones del director – Scott Gilman</p> <ul style="list-style-type: none"> • Agradeció a los miembros de la BHAB y al público por asistir a las sesiones "Meet & Greet" que estaban programadas para brindar la oportunidad de conocerse y discutir diversos temas. • Continúa el proceso de asistir a reuniones comunitarias y reuniones con varias partes interesadas y grupos de aplicación de la ley para aprender de los diversos grupos. Se están celebrando reuniones con el personal de varias clínicas y conectando con el personal de primera línea. • Abordar las altas tasas actuales de vacantes dentro de la fuerza laboral de VCBH que también se extiende por todo el país, dejando al grupo de candidatos muy limitado y muy competitivo. Revisar estrategias creativas y llevar a cabo reclutamientos específicos y enfocados para mejorar el proceso de reclutamiento. • Revisar ideas sobre cómo ayudar al personal actual de VCBH con capacitación adicional u otros métodos para prevenir el "agotamiento" y ayudar al personal con su capacidad para hacer su trabajo y evitar una mayor pérdida de personal. • Varios proyectos se encuentran en las primeras etapas de desarrollo que se presentarán a la BHAB junto con planes para iniciar varios proyectos piloto y formar varias asociaciones. • La implementación de California Advancing and Innovating Medi-Cal (CalAIM) continúa requiriendo una cantidad extremadamente grande de tiempo y enfoque del personal de VCBH para garantizar una implementación exitosa. 		
VIII.	<p>Comentarios y anuncios de los miembros del Comité Ejecutivo</p> <p>No hubo comentarios ni anuncios.</p>		
IX.	<p>Informe del Secretario / Anuncios</p> <p>Gardner informó que hay dos vacantes en la BHAB en el Distrito del Supervisor Huber junto con una vacante para un psiquiatra en ejercicio.</p> <p><u>Anuncio:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • El 6 de octubre, el Ventura County Star informó que Cabrillo Corporation construirá viviendas asequibles para trabajadores agrícolas en Oxnard que constan de 58 apartamentos, 42 reservados para trabajadores agrícolas, 15 para veteranos y uno para un gerente en el lugar. Las unidades se alquilarán a aquellos que ganan entre el 30-50% del ingreso medio del área. • El refugio para personas sin hogar de Simi Valley, The Samaritan Center, recibirá una subvención de \$ 475,000 a través de fondos de la Ley de Rescate Estadounidense de la Ciudad de Simi Valley. Los fondos se utilizarán para la gestión de casos, servicios de apoyo, asistencia de vivienda y apoyo a la despensa de alimentos. • Se abrió una clínica de VA en Ventura que proporcionará una multitud de servicios. • El gobernador Newsom anunció el nombramiento de la concejal de la ciudad de Oxnard, Vianey López, a la Junta de Supervisores del Condado de Ventura, quien ocupa el puesto ocupado por la supervisora Carmen Ramírez, quien lamentablemente falleció a mediados de agosto. • La Ciudad de Thousand Oaks aprobó el uso de un sitio propiedad de la ciudad para su primer refugio provisional para personas sin hogar. Será necesario encontrar un desarrollador / operador y la aprobación de un permiso de uso especial para operar el refugio en una zona industrial debe tener lugar antes de la apertura. El refugio provisional ayudará a 250 personas a hacer la transición a una vivienda permanente y consistirá en 30 pequeñas casas modulares prefabricadas en la esquina de Ventu Park y Rancho Conejo Road. La Ciudad de Thousand Oaks está solicitando al Condado de Ventura asistencia financiera adicional para el proyecto. • El 21 de septiembre se llevó a cabo un Foro de Prevención del Suicidio de VCBH, "Prevención del suicidio: conexiones y comunidad", que involucró a oradores principales y brindó información sobre una variedad de temas. • Loretta Denering, junto con invitados de Aspiranet y otros panelistas llevaron a cabo una serie de cuatro noches titulada, "La serie de discusión de atención de prescriptores" para que los prescriptores (médicos, dentistas, veterinarios y otros) participen y participen en discusiones sobre "Prevención de sobredosis y uso de opioides" y otros programas y modelos para reforzar los cambios positivos y los servicios de tratamiento. <p>La Sra. Stone señaló como Presidenta del Comité de Jóvenes en Edad de Transición (TAY) que Jennifer Harkey, Directora del Continuo de Atención para la Vivienda del Condado de Ventura,</p>		

	<p>tiene un punto permanente en la Agenda del Comité TAY que proporciona una discusión abierta para preguntas relacionadas con proyectos de vivienda e invitó a las personas a asistir a futuras reuniones del Comité TAY, si están interesadas.</p> <p>La Sra. Warren felicitó a las personas involucradas en la coordinación del Foro de Prevención del Suicidio de este año, señalando su éxito y la excelente oportunidad de asistir también a una sesión virtual varios días después con los aspectos más destacados del Foro para aquellos que no pueden asistir al Foro en persona.</p>		
X.	<p>Negocio antiguo</p> <p>A. Evaluación de necesidades – Actualización de estado (Michael Rodríguez, Presidente) Este tema del programa se presentó a la siguiente sesión en ausencia del Sr. Rodríguez.</p>		
XI.	<p>Nuevos negocios</p> <p>A. Solicitudes de presentación</p> <p>La Sra. Stone solicitó una actualización sobre el progreso de la implementación de CalAIM y la coordinación en desarrollo con Gold Coast Health Plan que incluye los servicios adicionales que se enfocan en los determinantes sociales de la salud.</p> <p>La Sra. Borchard pidió a la BHAB que revisara su lista de presentaciones que han estado en la lista de artículos de transferencia durante varios meses. Borchard también recordó al Comité Ejecutivo que las preguntas planteadas anteriormente para la Oficina del Sheriff están pendientes y sugirió un seguimiento. La Sra. Borchard también sugirió verificar el estado de la coordinación de una visita a la Unidad de Administración de Posadas Terapéuticas (TIMU) dentro de la cárcel. Gardner señaló que hará un seguimiento con el presidente Rodríguez sobre cuándo será seguro reanudar las visitas a los sitios de los miembros de BHAB. La Sra. Stone señaló que el Presidente Rodríguez le informó de que en la reunión general de noviembre se celebraría un debate sobre la reanudación de las visitas a los emplazamientos. Se señaló que Ronna Bright en la Oficina del Sheriff sería la persona de contacto para hacer un seguimiento con respecto a las preguntas anteriores planteadas a la oficina del Sheriff.</p> <p><u>ARTÍCULOS DE ARRASTRE: PARA REFERENCIA Y SEGUIMIENTO</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Desviación de salud mental – Efectos de los cambios en la ley a partir del 1 de enero – Oficina del Tutor Público o Multi-Agencia (solicitado por el Sr. Bhavnani) El Sr. Rodríguez proporcionará información adicional y la colocación de la Agenda por determinar. 2. Tribunal para personas sin hogar y desviación de salud mental - Oficina del Defensor Público (solicitado por el Sr. Tejeda) Colocación de la agenda TBD. 3. Servicios de Uso de Sustancias y Medicamentos Actualizaciones del Sistema de Entrega Organizada de Medi-Cal (DMC-ODS) (solicitado por la Sra. Gardner) Colocación de la agenda por determinar. 4. WellPath – Descripción general y actualización de los requisitos contractuales (persona de contacto: Leah James) (solicitado por la Sra. Gardner) Colocación de la agenda por determinar. 5. Presentación del abogado del condado sobre las reglas de orden de Rosenberg - 17/10/22. 6. Presentación del Abogado del Condado sobre los aspectos más destacados actualizados del Manual Administrativo del Condado - 10/17/22. <ol style="list-style-type: none"> 7. Actualización de CalAIM – Implementación y coordinación con Gold Coast Health Plan para servicios adicionales dirigidos a determinantes sociales de la salud (solicitado por la Sra. Stone) Colocación de la agenda por determinar. <p>B. Recomendaciones de premios de reconocimiento</p> <p>El Sr. Tejeda pidió recomendaciones para los premios de reconocimiento. El Sr. Gilman preguntó si la BHAB presenta algún premio anual y pidió información sobre el proceso de adjudicación. Gardner proporcionó los detalles del proceso que sigue la BHAB para aceptar recomendaciones y desarrollar y presentar premios a los beneficiarios de VCBH, otros departamentos del condado, organizaciones comunitarias o miembros de la comunidad. Scott Walker proporcionó información adicional sobre los premios anuales de oficiales del Equipo de Intervención en Crisis (CIT) que tienen lugar en enero y el Premio Anual Susan Lucky al Profesional de Salud Mental otorgado a un profesional de la salud mental que apoyó a la policía ese año.</p> <p><u>CARRY SOBRE LOS ARTÍCULOS – PARA REFERENCIA Y SEGUIMIENTO</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terri Yanez, Jefa de la División de Servicios Administrativos – promovida a otro Departamento del Condado (solicitado por la Sra. Gardner) Fecha de reconocimiento: TBD. 2. Reconocimiento póstumo de la Supervisora Carmen Ramírez (solicitado por la Sra. Warren y otros miembros de BHAB). El Sr. Rodríguez y la Sra. Gardner están desarrollando el premio. Fecha de presentación: TBD. 		

XII.	<p>Desarrollar agenda para la reunión general híbrida programada para el 17 de octubre de 2022 a la 1:00 PM</p> <p>El Sr. Tejeda abrió el tema del programa para su debate.</p> <p>Se señaló que, con tres presentaciones programadas, el programa tendría que reducirse al mínimo para dar tiempo a las presentaciones. En respuesta a una pregunta planteada por la Sra. Warren acerca de las directrices que se habían aprobado para limitar el número de presentaciones a una o dos en cada reunión general, el Dr. Denering respondió que se habían programado tres presentaciones debido a la prórroga de una presentación de la reunión general de septiembre debido a dificultades técnicas que impidieron completar una presentación y la solicitud hecha por el BHAB para recibir a los otros dos presentadores en octubre, cuando la asistencia a BHAB aumentaría en comparación con los meses de verano. La Sra. Warren recomendó que, en el futuro, el Comité Ejecutivo considerara limitar las presentaciones a un máximo de dos por reunión.</p> <p>La Sra. Warren solicitó una modificación del punto XII.E.2 del orden del día, revisándolo de "Nombrar Presidente del Grupo de Trabajo del Ombudsman/Navegador del Cliente ..." a "Nombrar Presidente del Grupo de Trabajo del Defensor del Pueblo..." – eliminando las palabras "Navegador del Cliente". La Sra. Warren explicó el propósito de su solicitud de eliminar la referencia a "Navegador del cliente" y señaló que había consultado con el Dr. Denering en la última reunión general y confirmó que la posición del Navegador del cliente ya existe, y que no sería necesario discutir la posición del Navegador del cliente.</p>		
XIII.	<p>Comentarios públicos</p> <p><i>(Este tema del programa se menciona incorrectamente en el programa como tema XIV del programa.)</i></p> <p>No hubo comentarios públicos.</p>		
XIV.	<p>Aplazar</p> <p><i>(En el programa se hizo referencia incorrectamente a este tema del programa como tema XV del programa.)</i></p> <p>Se levanta la sesión a las 13.49 horas.</p>		

**Asistencia a la reunión ejecutiva de la Junta Asesora de Salud del Comportamiento
2022-2023**

Miembros 202 2-202 3	Julio	Ago	Septiembre	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Enero	Apr	Mayo	Junio
Michael Rodriguez, Presidente	X	X	X	e								
Christopher Tejeda, 1er Vicepresidente	e	X	X	X								
Nancy Borchard, 2ª Vicepresidenta	X	X	E	X								
Janis Gardner, Secretaria	X	X	X	X								
Elizabeth R. Stone, Miembro General	X	X	X	X								

Presente = X

- Distrito 1: Supervisor LaVere
- Distrito 2: Supervisor de Parques
- Distrito 3: Supervisor Long
- Distrito 4: Supervisor Huber
- Distrito 5: Supervisor López