

**JUNTA ASESORA DE SALUD CONDUCTUAL DEL CONDADO DE VENTURA**  
**Reunión Especial del Comité de Juventud en edad transicional**  
**(TAY)**

**jueves, 25 de febrero de 2021 10:30 a.m.**  
**REUNIÓN VIRTUAL A TRAVÉS DE ZOOM**

**Ampliar la participación**

La información a la que se hace referencia a continuación y que continúa en la página dos de esta Agenda se le proporciona en apoyo de su asistencia y participación en la próxima Reunión del Comité de Servicios de BHAB TAY a través de Zoom:

**Por favor, únase a la reunión de zoom de una de las siguientes maneras:**

***Unirse a la reunión de zoom:***

***<https://us02web.zoom.us/j/82573279436?pwd=SUUzU0VHUU1NUkdleGx3K3pXMXdYZz09>***

***Identificación de la reunión: 825 7327 9436***

***Contraseña: 525383***

***Teléfono telefónico: 669-900-9128***

**Agenda**

I. Llamada al orden

II. Aprobación del orden del día – **ACTION** (Roll Call of Committee members)

III. Aprobación de las Actas del 17 de diciembre de 2020 – **ACTION** (Roll Call of Committee members)

IV. Bienvenida e introducciones

V. Anuncios de presidentes

VI. Comentarios públicos – 3 minutos por altavoz (Consulte las instrucciones de la segunda página sobre cómo unirse a la cola a través de las opciones de "levantar la mano".)

VII. Viejo negocio

R. Presentación continua sobre el programa VCPOP (Ventura County Power over Prodromal Psychosis) - Sara Sánchez, Gerente de Salud Conductual y personal.

Tenga en cuenta: Una oportunidad para hacer preguntas seguirá la presentación formal.

VIII. Observaciones de los miembros del Comité y de los participantes

IX. Puntos de la agenda de la próxima reunión

R. Propuso "Sesión de escucha" para escuchar directamente a los miembros de la comunidad en el rango de edad tay, así como a sus padres, cuidadores y otras personas que proporcionan servicios de apoyo

X. Aplazamiento

**Próxima reunión:  
jueves, 22 de abril de 2021**

JUNTA ASESORA DE SALUD CONDUCTUAL DEL CONDADO DE VENTURA

Reunión Especial del Comité de Juventud en edad transicional (TAY) - Jueves, 25 de febrero de 2021

Página 2

**Ampliar la información de participación - continuación**

**Tenga en cuenta la siguiente información importante relacionada con el apoyo a su participación en la próxima reunión:**

1. Se registrará la reunión.
2. Todos los participantes son silenciados al entrar para minimizar cualquier interrupción involuntaria de los sonidos de fondo.
3. Las reuniones de zoom comenzarán inicialmente con los asistentes siendo admitidos en una "**sala de espera**". Al inicio de la reunión, los asistentes serán "admitidos" por un anfitrión en la reunión.
4. Durante la parte de comentarios públicos del orden del día, los participantes no podrán hacer comentarios durante un período de hasta 3 minutos. Los comentarios se pueden ofrecer de las siguientes maneras:
  - a. Si se ha unido a la reunión a través de vídeo/audio, puede agregarse a la cola de comentarios haciendo clic en la ventana del participante en la parte inferior de la pantalla de zoom y luego haciendo clic en la función "**levantar mano**" en la parte inferior de la ventana del participante. Alternativamente, en la parte inferior de la pantalla principal hay una opción con la etiqueta "Reacciones". Después de hacer clic, se abrirá un menú que revela una opción de "levantar la mano" para seleccionar.
  - b. Si se une a la reunión solo por teléfono, puede unirse a la cola de comentarios pulsando \*9. Cuando sea tu turno de hablar, por favor desenmudeate presionando \*6.

5. Los comentarios se tomarán en el orden en que se reciben y cada altavoz se asigna 3 minutos. Al final de los tres minutos, se notificará al orador que el tiempo ha terminado, podrá hacer un comentario de cierre y, a continuación, el micrófono se pasará a la siguiente persona en la cola.
6. Su participación activa en este proceso es fuertemente alentada y valorada. ¡Gracias!